**Печатное средство массовой информации**

***«Табарсукский вестник»***

**30 ноября 2020 года, выпуск № 138**

**В ноябре 2020 года Думой муниципального образования «Табарсук» нормативно-правовые акты не принимались.**

1. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 25.11.2020г. № 109/4-дмо «О Порядке самообложения граждан на территории муниципального образования «Табарсук»».

2. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 25.11.2020г. № 110/4-дмо «О внесении изменений в Положение о земельном налоге на территории муниципального образования «Табарсук», утвержденное решением Думы муниципального образования «Табарсук» от 14.11.2014г. № 30/3-дмо (в редакции от 12 .03.2015г. № 42/3-дмо, от 29.10.2015г. № 52/3-дмо, от 23.08.2016г. № 68/3-дмо, от 30.10.2017г. № 104/3-дмо, от 23.11.2017г. № 109/3-дмо, от 25.11.2019г. № 61/4-дмо, от 23.04.2020г. № 87/4-дмо).

3. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 25.11.2020г. № 111/4-дмо «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 21.11.2013г. № 7/3-дмо «О создании муниципального дорожного фонда в муниципальном образовании «Табарсук» Аларского района».

**В ноябре 2020 года администрацией муниципального образования «Табарсук» приняты следующие нормативно-правовые акты:**

1. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 03.11.2020г. № 53-п «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Табарсук» от 12 февраля 2016 года № 13-п».

2. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 05.11.2020г. № 54-п «О внесении изменений в административный регламент исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «Табарсук», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Табарсук» от 10 июня 2020 года № 30-п».

3. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 13.11.2020г. № 58-п «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Табарсук» в собственность бесплатно», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Табарсук» от 7 ноября 2019 года № 61-п (с изменениями от 28 мая 2020 года № 28-п).

4. Постановление администрации МО «Табарсук» от 17.11.2020г. № 59-п «Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами администрации муниципального образования «Табарсук»».

5. Постановление администрации МО «Табарсук» от 17.11.2020г. № 60-п «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в безвозмездное пользование, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Табарсук»», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Табарсук» от 5 декабря 2018 года № 55-п (с изменениями от 3 октября 2019 года № 50-п, от 20 марта 2020 года № 22-п, от 4 августа 2020 года № 41-п).

6. Постановление администрации МО «Табарсук» от 26.11.2020г. № 61-п «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Табарсук», главы муниципального образования «Табарсук» и их проектов».

7. Постановление администрации МО «Табарсук» от 26.11.2020г. № 62-п «Об установлении сроков оснащения техническими средствами обеспечения транспортной инфраструктуры, расположенных на автомобильных дорогах местного значения, и транспортных средств, обеспечение транспортной безопасности которых осуществляется муниципальным образованием «Табарсук»».

8. Постановление администрации МО «Табарсук» от 26.11.2020г. № 63-п «Об утверждении Перечня муниципальных услуг с элементами межведомственного и (или) межуровневого взаимодействия, предоставляемых администрацией муниципального образования «Табарсук»».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Учредитель печатного средства массовой информации Табарсукский вестник» - Дума МО «Табарсук»**

**Главный редактор-глава муниципального образования «Табарсук» Андреева Т.С.**

**Тираж-30 экземпляров.**

**Распространяется бесплатно.**

**Адрес редакции - с.Табарсук, ул. Юбилейная, д.3**

**Номер подписан в печать 30 ноября 2020 года.**

**25.11.2020г № 109/4-дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ САМООБЛОЖЕНИЯ ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»**

В соответствии со статьями 251, 56 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», Дума муниципального образования «Табарсук»,

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке самообложения граждан на территории муниципального образования «Табарсук».

3. Опубликовать данное решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

Утверждено

решением Думы муниципального

 образования «Табарсук»

от 25.11.2020г. № 109/4-дмо

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ САМООБЛОЖЕНИЯ ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует порядок введения и использования средств самообложения граждан для решения конкретного вопроса (конкретных вопросов) местного значения на территории муниципального образования «Табарсук»(далее – муниципальное образование).

2. Под средствами самообложения граждан понимается разовый платеж граждан, осуществляемый для решения конкретного вопроса (конкретных вопросов) местного значения муниципального образования (далее – платеж).

3. Вопросы введения и использования платежей на территории муниципального образования решаются на местном референдуме.

Вопросы введения и использования платежей на территории отдельного населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования, решаются на сходе граждан в данном населенном пункте.

4. Плательщиками платежа являются граждане, проживающие на территории муниципального образования, достигшие 18 лет на день голосования на местном референдуме по вопросу о введении соответствующего платежа.

В случае введения платежа на территории отдельного населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования, плательщиками платежа являются граждане, проживающие на территории данного населенного пункта, достигшие 18 лет на день принятия сходом граждан решения по вопросу о введении соответствующего платежа.

5. Размер платежа устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования и для которых размер платежа может быть уменьшен.

6. Введение, сбор и использование платежей осуществляется в соответствии с принципами законности, социальной справедливости, экономической обоснованности и целевого использования платежей.

Глава 2. Проведение местного референдума (схода граждан)
по вопросу введения платежа

7. Местный референдум по вопросу о введении платежа назначается и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Иркутской области от 6 мая 2006 года № 25-оз «О местных референдумах в Иркутской области».

Сход граждан по вопросу о введении платежа на территории отдельного населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования, может созываться главой муниципального образования самостоятельно либо по инициативе группы жителей муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования.

8. Вопрос, предлагаемый к вынесению на местный референдум (сход граждан), должен содержать:

1) конкретный вопрос (конкретные вопросы) местного значения, для решения которого (которых) предлагается введение платежа;

2) размер платежа в абсолютной величине, равный для всех жителей муниципального образования;

3) категорию (категории) граждан, для которой (для которых) размер платежа предлагается уменьшить (при наличии);

4) размер (размеры) уменьшенного платежа в абсолютной величине для отдельных категорий граждан, указанных в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта (при наличии);

5) срок уплаты платежа.

9. В случае проведения местного референдума по вопросу о введении платежа решение о введении платежа считается принятым в случае, если за него проголосовало более половины участников местного референдума, принявших участие в голосовании, при условии, что в нем приняло участие не менее половины участников местного референдума, внесенных в списки участников местного референдума на территории муниципального образования.

В случае проведения схода граждан по вопросу о введении платежа на территории отдельного населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования, решение о введении платежа считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан при условии участия в нем более половины жителей данного населенного пункта, обладающих избирательным правом.

10. Решение о введении платежа подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и обязательно к исполнению на территории муниципального образования.

Глава 3. Сбор и использование платежа

11. Сбор и использование платежа осуществляются местной администрацией муниципального образования «Табарсук» (далее – администрация) на основании решения о введении платежа.

12. Платеж вносится плательщиками в бюджет муниципального образования в срок, установленный решением о введении платежа.

Поступившие платежи включаются в состав бюджета муниципального образования и являются неналоговыми доходами бюджета муниципального образования.

13. Поступившие платежи расходуются только на выполнение мероприятий по решению вопроса (вопросов) местного значения, определенных в решении о введении соответствующего платежа.

14. Порядок и сроки информирования жителей муниципального образования об использовании поступивших платежей устанавливаются правовым актом администрации.

15. Платежи, поступившие в бюджет муниципального образования и не израсходованные в текущем финансовом году, сохраняют свое целевое назначение и расходуются в следующем финансовом году с учетом требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

16. Контроль за законностью и эффективностью расходования платежей осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством.

**25.11.2020г. № 110/4-дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ЗЕМЕЛЬНОМ НАЛОГЕ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК», УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 14.11.2014г. №30/3-дмо (В РЕДАКЦИИ ОТ 12.03.2015г. № 42/3-дмо, от 29.10.2015г. № 52/3-дмо, от 23.08.2016г. № 68/3-дмо, от 30.10.2017г. № 104/3-дмо, от 23.11.2017г. № 109/3-дмо, от 25.11.2019г. № 61/4-дмо, от 23.04.2020г. № 87/4-дмо)**

Руководствуясь ст.ст.14, 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.09.2019 №325-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 15.04.2019 № 63-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 9 Федерального закона «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации о налогах и сборах», п.10 ст.396 Налогового кодекса Российской Федерации, ст. 6 Устава муниципального образования «Табарсук», Дума муниципального образования «Табарсук»

**РЕШИЛА:**

1. В Положение о земельном налоге на территории муниципального образования «Табарсук», утвержденное решением думы муниципального образования «Табарсук» от 14.11.2014г. № 30/3-дмо «Об установлении и введении в действие земельного налога на территории муниципального образования «Табарсук», (в редакции от 12.03.2015г. №42/3-дмо, от 29.10.2015г. №52/3-дмо, от 23.08.2016г. № 68/3-дмо, от 30.10.2017г. № 104/3-дмо, от 23.11.2017г. № 109/3-дмо, от 25.11.2019г. № 61/4-дмо, от 23 апреля 2020 года № 87/4-дмо) внести следующие изменения:

- пункт 5.1 части 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5.1. Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы, в том числе в виде налогового вычета, установленные законодательством о налогах и сборах, представляют в налоговый орган по своему выбору [заявление](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_283982/01897d942d81d3a725b7b958882e711da5e38422/#dst100021) о предоставлении налоговой льготы, а также вправе представить документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу.».

2. Опубликовать данное решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня официального опубликования.

4. В течение 5 дней с момента принятия направить настоящее решение в МИФНС №18 по Иркутской области.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Табарсук»:

Т.С.Андреева

**25.11.2020г № 111/4-дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 21.11.2013г. № 7/3-ДМО «О СОЗДАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОРОЖНОГО ФОНДА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТАБАРСУК» АЛАРСКОГО РАЙОНА**

В соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», Дума муниципального образования «Табарсук»,

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы от 21.11.2013г № 7/3-дмо «О создании муниципального дорожного фонда в муниципальном образовании «Табарсук» Аларского района» следующие изменения:

1.1 пункт 2 изложить в следующей редакции: «Утвердить Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования «Табарсук».

1.2 Приложение к решению Думы муниципального образования «Табарсук» от 21.11.2013 года № 7/3-дмо «О создании муниципального дорожного фонда в муниципальном образовании «Табарсук» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать данное решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

Приложение

к решению Думы муниципального

образования «Табарсук»

от «25» ноября 2020г. № 111/4-дмо

**ПОРЯДОК**

**ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОРОЖНОГО ФОНДА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования «Табарсук».

1.2. Муниципальный дорожный фонд (далее - дорожный фонд) - часть средств местного бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения.

1.3. Средства дорожного фонда имеют целевое назначение и не подлежат изъятию или расходованию на нужды, не связанные с обеспечением дорожной деятельности.

2. ФОРМИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ

ДОРОЖНОГО ФОНДА

2.1. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается решением Думы муниципального образования «Табарсук» о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (далее – местный бюджет) в размере не менее прогнозируемого объема доходов, подлежащих зачислению в местный бюджет, от:

1) акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

2) поступлений в виде субсидий из областного бюджета Иркутской области на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения;

3) поступлений в виде субсидии на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив (в случае принятия решения о включении в перечень мероприятий расходов по дорожной деятельности);

4) использования имущества, входящего в состав автомобильных дорог общего пользования местного значения;

5) платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

6) штрафов за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

7) передачи в аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

8) прочих неналоговых доходов местного бюджета (в области использования автомобильных дорог общего пользования местного значения и осуществления дорожной деятельности);

9) безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения;

10) денежных средств, поступающих в местный бюджет от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципального контракта или иных договоров, финансируемых за счет средств дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров;

11) денежных средств, внесенных участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

12) платы по соглашениям об установлении частных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях строительства (реконструкции), капитального ремонта объектов дорожного сервиса, их эксплуатации, установки и эксплуатации рекламных конструкций;

13) платы по соглашениям об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации;

14) платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения.

2.2. В случае недостаточности прогнозируемого объема доходов дорожного фонда в текущем финансовом году и плановом периоде, в состав источников формирования дорожного фонда могут быть включены доходы, получаемые в виде налогов на доходы физических лиц и земельного, прогнозируемых на очередной финансовый год и плановый период.

2.3. Формирование бюджетных ассигнований дорожного фонда на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в сроки, предусмотренные муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования «Табарсук», регламентирующими порядок составления проекта бюджета муниципального образования «Табарсук» на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. В течение текущего финансового года объем бюджетных ассигнований дорожного фонда может быть скорректирован на разницу между фактически поступившими и планируемыми при его формировании объемами доходов бюджета муниципального образования «Табарсук», а также в связи с изменением размера финансового обеспечения мероприятий, направленных на обеспечение дорожной деятельности.

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ

ДОРОЖНОГО ФОНДА

3.1.Использование бюджетных ассигнований дорожного фонда осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований дорожного фонда и в соответствии со сводной бюджетной росписью.

3.2. Бюджетные ассигнования дорожного фонда направляются на:

1) содержание и ремонт действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, в том числе  содержание и ремонт улично-дорожной сети общего пользования местного значения и сооружений на них;

2) проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них (включая разработку документации по планировке территории в целях размещения автомобильных дорог, инженерные изыскания, разработку проектной документации, проведение необходимых экспертиз, земельных участков и подготовку территории строительства);

3) строительство, ремонт и содержание элементов обустройства автомобильных дорог, а именно:

- элементов обустройства автомобильных дорог – сооружений, к которым относятся дорожные знаки, дорожные ограждения, места отдыха, остановочные пункты, объекты, предназначенные для освещения автомобильных дорог, пешеходные дорожки, тротуары, другие объекты, предназначенные для обеспечения дорожного движения, в том числе его безопасности, сооружения, за исключением объектов дорожного сервиса;

- освещение улично-дорожной сети, приобретение оборудования для освещения автомобильных дорог (фонари, лампы, дросселя, провода, приборы учета электрической энергии, фотореле, магнитные пускатели, электропатроны для ламп и пр.)

- приобретение и установку знаков дорожного движения.

4) оформление прав собственности на автомобильные дороги и земельные участки под ними (инвентаризацию, паспортизацию, проведение кадастровых работ, оценка рыночной стоимости дорог и искусственных дорожных сооружений для постановки на учет в казну), аренда, выкуп земельных участков, объектов недвижимости, используемых в дорожной деятельности, возмещение их стоимости;

5) финансирование прочих мероприятий в сфере дорожной деятельности:

- содержание полосы отвода и придорожной полосы (уборка мусора, озеленение, обрезка деревьев находящихся в придорожной полосе \ полосе отвода, и влияющих на безопасность дорожного движения, установка указателей наименований населённых пунктов;

- оплата за потребление электрической энергии по освещению дорог;

- приобретение дорожно-строительной техники, необходимой для осуществления дорожной деятельности;

- на осуществление иных полномочий в области использования улично-дорожной сети общего пользования местного значения и сооружений на них, и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Бюджетные ассигнования дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в очередном финансовом году.

3.4. Полномочия главного распорядителя бюджетных ассигнований дорожного фонда осуществляет администрация муниципального образования «Табарсук».

3.5. Ответственность за целевое использование бюджетных ассигнований дорожного фонда сельского поселения несет главный распорядитель бюджетных средств.

4. ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ДОРОЖНОГО ФОНДА

4.1. Отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда формируется в составе бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета и представляется в Думу муниципального образования «Табарсук» одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета, согласно приложению к настоящему Порядку.

4.2. Информация об использовании средств дорожного фонда за отчетный финансовый год подлежит официальному опубликованию.

4.3. Контроль за использованием бюджетных ассигнований дорожного фонда осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Табарсук» и иными муниципальными правовыми актами.

Приложение

к Порядку формирования

и использования бюджетных ассигнований

муниципального дорожного фонда

муниципального образования «Табарсук»

Отчет

об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования «Табарсук»

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления расходования средств дорожного фонда | Предусмотрено на год | Кассовый расход | Процент исполнения | Примечание (указываются физические показатели, причины не исполнения, др.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность лица, имеющего право подписи) (подпись) (ФИО)

**03.11.2020г. № 53 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «БИБЛИОТЕЧНОЕ, БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ БИБЛИОТЕКИ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 12 ФЕВРАЛЯ 2016 ГОДА № 13-п**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук» «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Табарсук» от 12 февраля 2016 года № 13-п следующие изменения:

- подпункты 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5 изложить в новой редакции:

«2.2.3. Требования к помещениям предоставления муниципальной услуги:

 Вход в здание библиотеки оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании библиотеки.

Библиотека обеспечивает инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

1) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании администрации;

2) допуск в здание библиотеки собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

3) оказание специалистами библиотеки помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

В случаях, если здание невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, библиотека до его реконструкции или капитального ремонта принимает согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги.

 Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом в здание библиотеки либо на двери входа в здание библиотеки так, чтобы они были хорошо видны заявителям или их представителям.

Прием заявителей или их представителей, документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в читальном зале библиотеки.

Каждое рабочее место специалистов библиотеки должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

2.2.4. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей или их представителей и оптимальным условиям работы специалистов библиотеки.

Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

2.2.5. Информационные стенды размещаются на видном, доступном для заявителей или их представителей месте и призваны обеспечить заявителя или его представителя исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне. Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации заявителями или их представителями.».

- пункт 4.3 изложить в новой редакции:

«4.3. Непосредственный контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется директором муниципального бюджетного учреждения культуры «Информационно-культурный центр» муниципального образования «Табарсук».

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С. Андреева

**05.11.2020г. № 54 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ФУНКЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 10 ИЮНЯ 2020 ГОДА № 30-п**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Иркутской области от 12 февраля 2015 года № 45‑пп «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля в Иркутской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «Табарсук», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Табарсук» от 10 июня 2020г. № 30 – п следующие изменения:

- подпункт 5 пункта 6 изложить в новой редакции:

«5) при необходимости привлекать должностных лиц администрации, уполномоченных на осуществление муниципального лесного контроля, муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;»;

- пункт 6 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области.»;

- подпункт 17 пункта 7 изложить в новой редакции:

«17) выдавать предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии со статьей 82 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;»;

- пункт 17 дополнить подпунктами 18, 19, 20, 21, 22 следующего содержания:

«18). в случае выявления при проведении проверки нарушений субъектом проверки требований законодательства выдавать субъекту проверки предписание об устранении выявленных признаков нарушений требований законодательства, предписание об устранении выявленных нарушений требований законодательства с указанием сроков их устранения, принять меры по контролю за исполнением указанных предписаний в установленные сроки;

19) составлять протоколы об административных правонарушениях в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

20) осуществлять внесение информации в федеральную государственную информационную систему «Единый реестр проверок»;

21) ежегодно в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, осуществлять подготовку докладов об осуществлении муниципального контроля, об эффективности такого муниципального контроля и представлять указанные доклады в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти;

22) выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области.»;

- пункт 9 дополнить абзацем 5 следующего содержания:

«Органы государственной власти, органы местного самоуправления, граждане также вправе в случае несогласия с выданным предписанием об устранении выявленных признаков нарушений требований законодательства в течение пятнадцати дней с даты получения указанного предписания представить в администрацию в письменной форме возражения в отношении выданного предписания об устранении выявленных признаков нарушений требований законодательства в целом или его отдельных положений.»;

- в первом абзаце пункта 10 слова «уполномоченный предприниматель» заменить словами «уполномоченный представитель»;

- подпункт 3 пункта 10 изложить в новой редакции:

«3) обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц (для юридических лиц), присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению требований законодательства;»;

- пункт 10 дополнить подпунктами 4, 5 следующего содержания:

«4) в течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса, указанного в подпункте 2 пункта 66 настоящего административного регламента, направить в администрацию указанные в запросе документы;

5)выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области.»;

- дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. При проведении проверки руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель органа государственной власти, руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель органа местного самоуправления, гражданин или его уполномоченный представитель обязаны:

1) предоставить должностным лицам администрации, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию объекта проверки – земельного участка, используемые субъектами проверки при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым субъектами проверки оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам;

2) исполнять в установленный срок предписания администрации об устранении выявленных признаков нарушений требований законодательства;

3) обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления (для органов государственной власти, органов местного самоуправления), присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей граждан (для граждан), ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению требований законодательства;

4) в течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса, указанного в подпункте 2 пункта 66 настоящего административного регламента, направить в администрацию указанные в запросе документы;

5) выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области.»;

- пункт 3 пункта 12 изложить в новой редакции:

«3) договор аренды земельного участка, заключенный на срок менее чем один год;»;

- пункт 12 дополнить подпунктами 4, 5 следующего содержания:

«4) договоры (соглашения), заключенные субъектом проверки и являющиеся основанием землепользования;

5) журнал учета проверок (в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя)*.*»;

- пункт 12 дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы, указанные в подпунктах 1–5 настоящего пункта, предоставляются в копиях, заверенных печатью (при наличии) проверяемого лица.»;

- пункт 13 изложить в новой редакции:

«13. В ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с межведомственным перечнем истребуются следующие документы и (или) информация:

1) из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии и ее территориальных органов:

а) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

б) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости;

в) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;

г) кадастровый план территории;

д) договор аренды земельного участка, заключенный на срок один год и более;

2) из Федеральной налоговой службы и ее территориальных органов:

а) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

в) сведения из Единого государственного реестра налогоплательщиков;

г) сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

д) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год;

е) сведения из реестра дисквалифицированных лиц;

3) из Министерства внутренних дел Российской Федерации:

а) сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации;

б) сведения о регистрации по месту пребывания гражданина Российской Федерации;

в) сведения о действительности (недействительности) документа, удостоверяющего личность гражданина (кроме удостоверений личности, выданных иностранными государствами);

г) сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания;

д) сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства;

е) сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства разрешения на временное проживание;

ж) сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства вида на жительство;

4) из Федерального агентства по недропользованию – сведения из государственного реестра участков недр, предоставленных для добычи полезных ископаемых, а также в целях, не связанных с их добычей, и лицензий на пользование недрами.»;

- пункт 43 дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«В случае, если основанием для проведения внеплановой проверки органа государственной власти, органа местного самоуправления, гражданина является истечение срока исполнения органом государственной власти, органом местного самоуправления, гражданином предписания об устранении выявленных признаков нарушений требований законодательства, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного администрацией предписания.»;

- в подпункте 2 пункта 74 слова «в Управление ФНС России по Иркутской области» заменить словами «в Федеральную налоговую службу и ее территориальные органы»;

- в подпункте 3 пункта 74 слова «из Федерального агентства по недропользованию» заменить словами «в Федеральное агентство по недропользованию»;

- в подпункте 3 пункта 74 число «3» заменить числом «4»;

- пункт 74 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) в Министерство внутренних дел Российской Федерации – в целях получения документов и (или) информации, указанных в подпункте 3 пункта 13 настоящего административного регламента;»;

- пункт 93 изложить в новой редакции:

«93. В случае выявления в ходе проведения проверки нарушений органом государственной власти, органом местного самоуправления, гражданином требований законодательства должностные лица администрации, уполномоченные на проведение проверки, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

1) в акте проверки указать информацию о наличии признаков выявленного нарушения требований законодательства;

2) вместе с актом проверки выдать предписание об устранении выявленных признаков нарушений требований законодательства по форме согласно приложению 9 к настоящему административному регламенту с указанием сроков их устранения, а также осуществить контроль за исполнением указанного предписания в установленные сроки;

3) в течение трех рабочих дней с даты составления акта проверки направить его в структурное подразделение Управления Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Иркутской области по соответствующему муниципальному образованию.»;

- пункт 96 изложить в новой редакции:

«96. Должностное лицо администрации, ответственное за осуществление муниципального контроля, указывает в предписании юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений требований законодательства следующую информацию (приложение 8 к настоящему административному регламенту):

1) наименование администрации;

2) дата, время, место составления предписания об устранении выявленных нарушений требований законодательства, его порядковый номер;

3) дата проведения проверки;

4) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица или должностных лиц администрации, проводивших проверку;

5) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ее руководителя, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя;

6) описание нарушения с указанием площади, местоположения кадастрового номера земельного участка (при наличии), где допущено нарушение, наименования нормативных правовых актов, ссылки на структурные единицы таких актов, требования которых были нарушены, и установленная за это ответственность;

7) срок исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения требований законодательства;

8) право юридического лица, индивидуального предпринимателя представить должностному лицу (лицам) администрации, вынесшему предписание об устранении выявленных нарушений требований законодательства, ходатайство о продлении срока устранения нарушения и материалы, подтверждающие принятие необходимых мер для устранения нарушения;

9) указание на установление ответственности в соответствии со статьей 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания должностного лица администрации об устранении выявленных нарушений требований законодательства;

10) указание на направление администрацией в суд требования об изъятии земельного участка или принятия решения об изъятии земельного участка самостоятельно в случае неустранения в установленный срок нарушения;

11) указание на неосвобождение виновного лица от возмещения вреда, причиненного земельным правонарушением, в случае прекращения права на земельный участок;

12) иные разъяснения прав, дополнительная информация (при необходимости), рекомендации о порядке и способах устранения нарушений);

13) подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица или должностных лиц администрации;

14) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с предписанием об устранении выявленных нарушений требований законодательства либо отметка об отказе лица, получившего предписание об устранении выявленных нарушений требований законодательства, в его подписании, либо отметка о направлении посредством почтовой связи.»;

- дополнить пунктом 96.1 следующего содержания:

«96.1. Должностное лицо администрации, ответственное за осуществление муниципального контроля, указывает в предписании органу государственной власти, органу местного самоуправления, гражданину об устранении выявленных признаков нарушений требований законодательства следующую информацию (приложение 9 к настоящему административному регламенту):

1) наименование администрации;

2) дата, время, место составления предписания об устранении выявленных признаков нарушений требований законодательства, его порядковый номер;

3) дата проведения проверки;

4) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица или должностных лиц администрации, проводивших проверку;

5) наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) его руководителя, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина;

6) описание нарушения с указанием площади, местоположения кадастрового номера земельного участка (при наличии), где допущено нарушение, наименования нормативных правовых актов, ссылки на структурные единицы таких актов, требования которых были нарушены, и установленная за это ответственность;

7) срок исполнения органом государственной власти, органом местного самоуправления, гражданином предписания об устранении выявленных признаков нарушений требований законодательства;

8) право органа государственной власти, органа местного самоуправления, гражданина представить должностному лицу (лицам) администрации, вынесшему предписание об устранении выявленных признаков нарушений требований законодательства, ходатайство о продлении срока устранения нарушения и материалы, подтверждающие принятие необходимых мер для устранения нарушения;

9) указание на установление ответственности в соответствии со статьей 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания должностного лица администрации об устранении выявленных признаков нарушений требований законодательства;

10) указание на направление администрацией в суд требования об изъятии земельного участка или принятия решения об изъятии земельного участка самостоятельно в случае неустранения в установленный срок нарушения;

11) указание на неосвобождение виновного лица от возмещения вреда, причиненного земельным правонарушением, в случае прекращения права на земельный участок;

12) иные разъяснения прав, дополнительная информация (при необходимости), рекомендации о порядке и способах устранения нарушений);

13) подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица или должностных лиц администрации;

14) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с предписанием об устранении выявленных признаков нарушений требований законодательства либо отметка об отказе лица, получившего предписание об устранении выявленных признаков нарушений требований законодательства, в его подписании, либо отметка о направлении посредством почтовой связи.»;

- пункт 97 дополнить четвертым абзацем следующего содержания:

«97. В случае установления факта неисполнения субъектом проверки предписания об устранении выявленных признаков нарушений требований законодательства, предписания об устранении выявленных нарушений требований законодательства в установленные в таком предписании сроки протокол об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, составляется должностным лицом администрации, определенным Законом Иркутской области от 3 октября 2014 года № 106-ОЗ «О должностных лицах, уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), государственного финансового контроля, а также переданных полномочий в области федерального государственного надзора, муниципального контроля, муниципального финансового контроля», в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.»;

- пункт 98 изложить в новой редакции:

«98. Результатами административной процедуры являются:

1) выдача юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предписания об устранении выявленных нарушений требований законодательствас указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий, предусмотренных федеральными законами, и направление копии акта проверки с указанием информации о наличии признаков выявленного нарушения в структурное подразделение Управления Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Иркутской области по соответствующему муниципальному образованию;

2) выдача органу государственной власти, органу местного самоуправления, гражданину предписания об устранении выявленных признаков нарушений требований законодательства с указанием сроков их устранения и направление копии акта проверки, содержащего информацию о наличии признаков выявленного нарушения органа государственной власти, органа местного самоуправления, гражданина, в структурное подразделение Управления Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Иркутской области по соответствующему муниципальному образованию;

3) протокол об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) направление в орган местного самоуправления поселения, городского округа по месту нахождения земельного участка или в случае нахождения земельного участка на межселенной территории в орган местного самоуправления муниципального района уведомления о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих указанный факт;

5) принятие мер по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) доведение до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей информации о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.»;

- пункт 99 изложить в новой редакции:

«99. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является:

1) составление предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленного нарушения требований законодательства;

2) составление предписания органу государственной власти, органу местного самоуправления, гражданину об устранении выявленных признаков нарушений требований законодательства;

3) направление протокола об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, для рассмотрения в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) зарегистрированная в журнале исходящих отправлений копия акта проверки*;*

5) зарегистрированное в журнале исходящих отправлений уведомление о выявлении самовольной постройки;

6) направление в уполномоченные органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления документов и (или) материалов в целях принятия мер по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

7) издание правового акта администрации о доведении до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей информации о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.»;

- в Приложении 8 слова «статьей 71» заменить словами «статьёй 72»;

- дополнить Приложением 9 следующего содержания:

«Приложение 9

к административному регламенту исполнения

муниципальной функции по осуществлению

муниципального земельного контроля в границах

муниципального образования «Табарсук»

**ТИПОВАЯ ФОРМА**

**ПРЕДПИСАНИЯ ОБ УСТРАНЕНИИ ВЫЯВЛЕННЫХ ПРИЗНАКОВ НАРУШЕНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ЗЕМЕЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование органа муниципального земельного контроля)*

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении выявленных признаков нарушений требований

земельного законодательства Российской Федерации

№ \_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(место составления)*

В период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, Ф.И.О. проверяющего)*

проведена проверка соблюдения требований земельного законодательства Российской Федерации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, Ф.И.О. его руководителя, гражданина)*

в результате которой установлено ненадлежащее использование земельного участка: \_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(описание нарушения с указанием площади, местоположения, кадастрового*

*номера земельного участка (при наличии), где допущено нарушение,*

*наименования нормативных правовых актов, ссылки на структурные*

*единицы таких актов, требования которых были нарушены,*

*и установленная за это ответственность)*

Руководствуясь статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации,

ПРЕДПИСЫВАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, Ф.И.О. его руководителя, гражданина)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

устранить указанное нарушение в установленном законодательством Российской Федерации порядке в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Для решения вопроса о продлении срока устранения нарушения требований земельного законодательства Российской Федерации лицо, которому выдано предписание, вправе представить должностному лицу, вынесшему предписание:

– ходатайство о продлении срока устранения нарушения;

– документы, справки и иные материалы, подтверждающие принятие необходимых мер для устранения нарушения.

В соответствии со статьей 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства Российской Федерации установлена административная ответственность.

Согласно пункту 6 статьи 54 Земельного кодекса Российской Федерации уполномоченный орган местного самоуправления после получения информации и документов, указанных в пункте 9 статьи 71 Земельного кодекса Российской Федерации, направляет в суд требование об изъятии земельного участка или в случае, предусмотренном пунктом 2 статьи 54 Земельного кодекса Российской Федерации, принимает решение об изъятии земельного участка самостоятельно.

В соответствии со статьей 76 Земельного кодекса Российской Федерации прекращение права на земельный участок не освобождает виновное лицо от возмещения вреда, причиненного земельным правонарушением.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(иные разъяснения прав, дополнительная информация (при необходимости),*

*рекомендации о порядке и способах устранения нарушений)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)*

*должностного лица, вынесшего предписание)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, получившего предписание, либо отметка об отказе лица, получившего предписание,*

*в его подписании, либо отметка о направлении посредством почтовой связи)».*

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

**13.11.2020г. № 58 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 7 НОЯБРЯ 2019 ГОДА № 61-п (С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 28 МАЯ 2020 ГОДА № 28-п)**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Табарсук» в собственность бесплатно», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Табарсук» от 7 ноября 2019 года № 61-п (в редакции от 28 мая 2020г. №28-п) следующие изменения:

- пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Правом на получение земельных участков в собственность бесплатно обладают следующие заявители:

1) лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории, в отношении земельного участка, образованного в границах застроенной территории, в отношении которого заключен договор о ее развитии;

2) религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения, расположенные на земельном участке;

3) лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов садоводческого некоммерческого товарищества (далее - СНТ) или огороднического некоммерческого товарищества (далее – ОНТ), в отношении земельного участка, общего назначения, расположенного в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд;

4) гражданин, которому земельный участок предоставлен в безвозмездное пользование на срок не более чем шесть лет для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности на территории муниципального образования, по истечении 5 лет со дня предоставления ему такого земельного участка при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием;

5) гражданин, которому земельный участок предоставлен в безвозмездное пользование на срок не более чем шесть лет для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства в муниципальных образованиях, определенных законом Иркутской области, по истечении 5 лет со дня предоставления ему такого земельного участка при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием и работал по основному месту работы в таких муниципальных образованиях по специальностям, установленным законом Иркутской области;

6) граждане, постоянно проживающие на территории поселения в границах населенного пункта, за исключением граждан, постоянно проживающих в центральной экологической зоне Байкальской природной территории, являющиеся многодетной семьей, состоящей из родителей (усыновителей, опекунов или попечителей) или единственного родителя (усыновителя, опекуна или попечителя), трех и более детей, в том числе детей, находящихся под опекой или попечительством, не достигших возраста 18 лет на дату подачи заявления о постановке на земельный учет (далее – многодетная семья), отвечающая в совокупности следующим условиям:

а) один из членов многодетной семьи постоянно проживает в указанном поселении;

б) членам многодетной семьи не предоставлялись в собственность бесплатно земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением предоставления земельных участков в собственность бесплатно в соответствии с Федеральным законом от 15 апреля 1998 года № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях», Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

7) граждане, постоянно проживающие в населенных пунктах на территории муниципального района, отвечающие в совокупности следующим условиям (далее - пострадавшие граждане):

а) граждане, являющиеся собственниками (сособственниками) жилых помещений или нанимателей (членами семьи нанимателя) жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма, расположенных на территории Зиминского районного муниципального образования, муниципального образования «Киренский район», муниципального образования «Аларский район», муниципального образования «Заларинский район», муниципального образования «город Черемхово», уничтоженные в результате чрезвычайных ситуаций, вызванных пожаром на территории указанных муниципальных образований в апреле 2017 года (далее – уничтоженные жилые помещения);

б) граждане являются собственниками (сособственниками) уничтоженного жилого помещения или нанимателями (членами семьи нанимателя) уничтоженного жилого помещения, предоставленного по договорам социального найма, на момент его уничтожения;

в) граждане, постоянно проживают на территории Зиминского районного муниципального образования, муниципального образования Киренский район, муниципального образования «Аларский район», муниципального образования «Заларинский район», муниципального образования «город Черемхово»;

г) гражданам не предоставлялись в собственность бесплатно земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением предоставления земельных участков в собственность бесплатно в соответствии с Федеральным законом от 15 апреля 1998 года №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

д) граждане не являются получателями государственных жилищных сертификатов, предоставленных в связи с лишением жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации;

е) гражданам с момента вступления в силу указа Губернатора Иркутской области от 28 апреля 2017 года № 74-уг «О введении режима чрезвычайной ситуации на территории Иркутской области» не предоставлены органами государственной власти и органами местного самоуправления жилые помещения в собственность или по договору социального найма;

8) граждане и (или) некоммерческие организации, созданные гражданами, в случаях, предусмотренных федеральными законами;

9) граждане, являющиеся арендаторами таких земельных участков (из фонда перераспределения земель) и использующие их для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, арендуемый которыми земельный участок находится в их временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в течение пяти лет и более лет в соответствии с договором аренды этого земельного участка и которыми на дату подачи заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно арендная плата уплачена в полном объеме в добровольном порядке, а также которыми при нарушении сроков уплаты арендной платы арендатором уплачена неустойка, предусмотренная законодательством и договором аренды, в полном объеме в добровольном порядке;

10) граждане, которым не предоставлялись в собственность бесплатно земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, постоянно проживающие в поселении, граждане, постоянно проживающие в поселении, находящемся в центральной экологической зоне Байкальской природной территории, в установленном порядке состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, относящиеся к следующим категориям:

а) ветераны Великой Отечественной войны;

б) ветераны боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и на территориях других государств;

в) лица, признанные реабилитированными в соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»;

г) работники государственных и муниципальных учреждений, для которых учреждение является основным местом работы и имеющие непрерывный стаж в этом учреждении не менее трех лет;

д) молодой родитель неполной семьи, не достигший возраста 36 лет на дату подачи заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность бесплатно;

11) граждане, которым не предоставлялись в собственность бесплатно земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, постоянно проживающие в границах населенного пункта на территории муниципального района, или граждане постоянно проживающие в поселении, находящемся в центральной экологической зоне Байкальской природной территории, относящиеся к следующим категориям:

а) граждане, постоянно проживающие на территории муниципального района, или граждане, постоянно проживающие в поселении, находящемся в центральной экологической Байкальской природной территории, не достигшие возраста 36 лет на дату подачи заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность бесплатно или заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, основное место работы которых находится на территории этого муниципального района, сельского населенного пункта в составе территории этого городского округа в крестьянских (фермерских) хозяйствах или организациях, осуществляющих деятельность в сфере сельскохозяйственного производства, а также в медицинских организациях государственной системы здравоохранения, государственных и муниципальных образовательных организациях, учреждениях культуры, социального обслуживания;

б) граждане, постоянно проживающие на территории муниципального района, или граждане, постоянно проживающие в поселении, находящемся в центральной экологической зоне Байкальской природной территории, в течение пяти лет подряд до даты подачи заявления о постановке на земельный учет, основное место работы которых находится на территории этого муниципального района, сельского населенного пункта в составе территории этого городского округа в крестьянских (фермерских) хозяйствах или организациях, осуществляющих деятельность в сфере сельскохозяйственного производства, а также в медицинских организациях государственной системы здравоохранения, государственных и муниципальных образовательных организациях, учреждениях культуры;

12) граждане, постоянно проживающие в границах населенного пункта на территории поселения, городского округа или на территории Иркутской области, если указанные граждане награждены орденом «За заслуги перед отечество» I степени; орденом «За заслуги перед отечество» II степени; орденом «За заслуги перед отечество» III степени; орденом «За заслуги перед отечество» IV степени, которым не предоставлялись в собственность бесплатно земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности;

13) граждане, которым не предоставлялись в собственность бесплатно земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и имеющие право на получение социальных выплат в связи с выездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей;

14) инвалиды, имеющие I, II группу инвалидности, и дети-инвалиды, имеющие земельные участки, предоставленные в аренду, на которых расположены индивидуальные жилые дома, принадлежащие инвалидам на праве собственности;

15) граждане, постоянно проживающие в поселении, которым не предоставлялись в собственность бесплатно земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, для ведения сельскохозяйственного производства, иных связанных с сельскохозяйственным производством целей; для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности; для индивидуального жилищного строительства на территории поселения, городского округа (далее – граждане, переселяемые из затопленных территорий):

а) граждане, которым было предоставлено жилое помещение из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации Закона Иркутской области от 14 июля 2011 года № 76-ОЗ «Об отдельных мерах по подготовке части территории Иркутской области к затоплению»;

б) граждане, которым было предоставлено жилое помещение в собственность из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации Закона Иркутской области от 11 марта 2014 года № 29-ОЗ «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан»;

в) члены семьи собственников жилых помещений, которым было предоставлено жилое помещение из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации Закона Иркутской области от 14 июля 2011 года № 76-ОЗ «Об отдельных мерах по подготовке части территории Иркутской области к затоплению»;

г) члены семьи собственников жилых помещений, которым было предоставлено жилое помещение из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации Закона Иркутской области от 11 марта 2014 года № 29-ОЗ «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан»;

д) граждане, которым была предоставлена денежная компенсация утрачиваемого права собственности на объекты недвижимого имущества ( за исключением жилых помещений) в соответствии с Законом Иркутской области от 14 июля 2011 года № 76-ОЗ «Об отдельных мерах по подготовке части территории Иркутской области к затоплению»;

е) граждане, которым была предоставлена денежная компенсация утрачиваемого права собственности на утрачиваемое строение в соответствии с Законом Иркутской области от 11 марта 2014 года № 29-ОЗ «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан»;

ж) граждане, которым была предоставлена денежная компенсация утрачиваемого права собственности на учитываемый земельный участок в соответствии с Законом Иркутской области от 11 марта 2014 года № 29-ОЗ «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан»;

16) граждане, постоянно проживающие в границах населенного пункта на территории поселения, межселенной территории, расположенного в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, которым не предоставлялись в собственность бесплатно земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в установленном порядке состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, относящимся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;

17) граждане, постоянно проживающие на территории поселения, – супругам, не достигшим возраста 36 лет на дату подачи заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность бесплатно или заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно (далее - молодая семья) для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, в установленном порядке состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемым по договорам социального найма, отвечающим в совокупности следующим условиям:

а) молодая семья постоянно проживает в Иркутской области;

б) один из членов молодой семьи постоянно проживает в указанном поселении;

в) членам молодой семьи не предоставлялись в собственность бесплатно земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности.»;

- подподпункт «д» подпункта 3 пункта 28 исключить;

- в подподпункте «к» подпункта 3 пункта 28 после слов «копия трудовой книжки, заверенная работодателем» дополнить словами «и (или) информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже (далее – сведения о трудовой деятельности)»;

- третий абзац подподпункта «м» подпункта 3 пункта 28 изложить в новой редакции:

«копия трудовой книжки, заверенная работодателем и (или) сведения о трудовой деятельности»;

- в подподпункте «н» подпункта 3 пункта 28 после слов «копия трудовой книжки, заверенная работодателем дополнить словами «и (или) сведения о трудовой деятельности»;

- в подподпункте «о» подпункта 3 пункта 28 слова «подподпунктом «в» подпункта 11» заменить словами «подпунктом 12»;

- подпункт 4 пункта 29 изложить в новой редакции:

«4) заявитель или его представитель для получения документов, указанных в подподпункте «г», подподпункте «к» абзаце третьем подподпункта «м», подподпункте «н» подпункта 3 пункта 28 настоящего административного регламента, обращается к работодателю по месту работы заявителя;

- в подпункте 5 пункта 29 после слов «подподпункте «л»» дополнить словами «, подподпункте «р»»;

- пункт 29 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) заявитель или его представитель для получения документа, указанного в подподпункте «в» подпункта 3 пункта 28 настоящего административного регламента в случае его отсутствия у заявителя обращается в СНТ или ОНТ.»;

- пункт 34 изложить в новой редакции:

«34. К документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель или его представитель вправе предоставить, относятся:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем;

2) выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ;

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

4)утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

5) утвержденный проект межевания территории;

6) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении), расположенном (расположенных) на испрашиваемом земельном участке);

7) документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН;

8) выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении членов семьи;

9) выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя;

10) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости в отношении земельного участка;

11) договор социального найма уничтоженного жилого помещения, в случае, если уничтоженное жилое помещение передано заявителю (заявителям) по договору социального найма;

12) документ, выданный территориальным органом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающий факт уничтожения жилого помещения;

13) договор аренды земельного участка;

14) документ, выданный арендодателем, подтверждающий уплату в полном объеме в добровольном порядке арендной платы по договору аренды земельного участка, а также неустойки, предусмотренной законодательством и договором аренды земельного участка (в случае нарушения сроков уплаты арендной платы по договору аренды земельного участка);

15) документ, подтверждающий, что гражданин состоит на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

16) справка уполномоченного органа о реабилитации, выданная в соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий» (для лиц, признанных реабилитированными в соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»);

17) свидетельство о смерти одного из родителей;

18) свидетельство о расторжении брака;

19) справка о рождении, выданная органом записи актов гражданского состояния, содержащая информацию о том, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка;

20) выписка из ЕГРЮЛ либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) в отношении работодателя;

21) справка органа, уполномоченного на ведение учета граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, о том, что гражданин состоит на учете граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей и не получил соответствующую социальную выплату;

22) договор передачи жилого помещения в собственность из специального жилищного фонда Иркутской области или договор социального найма жилого помещения, заключенный в соответствии с Законом Иркутской области от 14 июля 2011 года № 76-ОЗ «Об отдельных мерах по подготовке части территории Иркутской области к затоплению» (для граждан, которым было предоставлено жилое помещение из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации указанного Закона Иркутской области, для членов семьи собственников жилых помещений, которым было предоставлено жилое помещение из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации указанного Закона Иркутской области, учтенных при определении площади предоставленного жилого помещения);

23) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости в отношении жилого дома, расположенного на испрашиваемом земельном участке;

24) договор о предоставлении жилого помещения из специального жилищного фонда Иркутской области в собственность, заключенный в соответствии с Законом Иркутской области от 11 марта 2014 года № 29-ОЗ «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан (для граждан, которым было предоставлено жилое помещение в собственность из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации указанного Закона Иркутской области, для членов семьи собственников жилых помещений, которым было предоставлено жилое помещение из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации указанного Закона Иркутской области, учтенных при определении площади предоставленного жилого помещения);

25) договор о компенсации утраты права собственности на здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, за исключением жилых помещений, находящихся в зоне затопления Богучанской ГЭС, заключенный в соответствии с Законом Иркутской области от 14 июля 2011 года № 76-ОЗ «Об отдельных мерах по подготовке части территории Иркутской области к затоплению» (для граждан, которым была предоставлена денежная компенсация утрачиваемого права собственности на объекты недвижимого имущества (за исключением жилых помещений) в соответствии с указанным Законом Иркутской области);

26) соглашение о предоставлении денежной компенсации утрачиваемого права собственности на учитываемое строение, заключенное в соответствии с Законом Иркутской области от 11 марта 2014 года № 29-ОЗ «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан» (для граждан, которым была предоставлена денежная компенсация утрачиваемого права собственности на учитываемое строение в соответствии с указанным Законом Иркутской области);

27) соглашение о предоставлении денежной компенсации утрачиваемого права собственности на учитываемый земельный участок, заключенное в соответствии с Законом Иркутской области от 11 марта 2014 года № 29-ОЗ «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан» (для граждан, которым была предоставлена денежная компенсация утрачиваемого права собственности на учитываемый земельный участок в соответствии с указанным Законом Иркутской области);

28) свидетельство о рождении (при наличии в документе сведений о национальности);

29) свидетельство о заключении брака (для супругов, не достигших возраста 36 лет на дату подачи заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность бесплатно);

30) акт органа опеки о назначении опекуна или попечителя.»;

- пункт 95 изложить в новой редакции:

«95. Должностное лицо администрации, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о принятии заявления к рассмотрению, предусмотренного абзацем вторым пункта 91 настоящего административного регламента формирует и направляет межведомственные запросы:

1) в Федеральную налоговую службу – в целях получения:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем;

б) выписка из ЕГРЮЛ либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) в отношении работодателя;

в) выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ;

2) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии – в целях получения:

а) выписки из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

б) выписки из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном (ых) на испрашиваемом земельном участке);

в) выписки из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении членов семьи;

г) выписки из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя;

д) выписки из ЕГРН об объекте недвижимости в отношении жилого дома, расположенного на испрашиваемом земельном участке;

е) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости в отношении земельного участка;

3) в органы местного самоуправления иных муниципальных образований – в целях получения:

а) утвержденного проекта планировки и утвержденного проекта межевания территории;

б) утвержденного проекта межевания территории;

в) документа о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН;

г) документа, выданного арендодателем, подтверждающего уплату в полном объеме в добровольном порядке арендной платы по договору аренды земельного участка, а также неустойки, предусмотренной законодательством и договором аренды земельного участка (в случае нарушения сроков уплаты арендной платы по договору аренды земельного участка);

д) документа, подтверждающего, что гражданин состоит на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

е) договора социального найма уничтоженного жилого помещения, в случае, если уничтоженное жилое помещение передано заявителю (заявителям) по договору социального найма;

ж) договора аренды земельного участка;

4) в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области – в целях получения:

а) справки органа, уполномоченного на ведение учета граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, о том, что гражданин состоит на учете граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей и не получил соответствующую социальную выплату;

б) акта о назначении опекуна или попечителя;

5) в службу записи актов гражданского состояния Иркутской области – в целях получения:

а) свидетельства о смерти одного из родителей;

б) свидетельства о расторжении брака;

в) справки о рождении, содержащей информацию о том, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка;

г) свидетельства о заключении брака (для супругов, не достигших возраста 36 лет на дату подачи заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность бесплатно);

д) свидетельство о рождении (при наличии в документе сведений о национальности);

6) в министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области – в целях получения:

а) договора передачи жилого помещения в собственность из специального жилищного фонда Иркутской области или договора социального найма жилого помещения, заключенного в соответствии с Законом Иркутской области от 14 июля 2011 года № 76-ОЗ «Об отдельных мерах по подготовке части территории Иркутской области к затоплению» (для граждан, которым было предоставлено жилое помещение из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации указанного Закона Иркутской области, для членов семьи собственников жилых помещений, которым было предоставлено жилое помещение из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации указанного Закона Иркутской области, учтенных при определении площади предоставленного жилого помещения);

б) договора о предоставлении жилого помещения из специального жилищного фонда Иркутской области в собственность, заключенного в соответствии с Законом Иркутской области от 11 марта 2014 года № 29-ОЗ «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан» (для граждан, которым было предоставлено жилое помещение в собственность из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации указанного Закона Иркутской области, для членов семьи собственников жилых помещений, которым было предоставлено жилое помещение из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации указанного Закона Иркутской области, учтенных при определении площади предоставленного жилого помещения);

в) договора о компенсации утраты права собственности на здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, за исключением жилых помещений, находящихся в зоне затопления Богучанской ГЭС, заключенного в соответствии с Законом Иркутской области от 14 июля 2011 года № 76-ОЗ «Об отдельных мерах по подготовке части территории Иркутской области к затоплению» (для граждан, которым была предоставлена денежная компенсация утрачиваемого права собственности на объекты недвижимого имущества (за исключением жилых помещений) в соответствии с указанным Законом Иркутской области);

г) соглашения о предоставлении денежной компенсации утрачиваемого права собственности на учитываемое строение, заключенного в соответствии с Законом Иркутской области от 11 марта 2014 года № 29-ОЗ «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан» (для граждан, которым была предоставлена денежная компенсация утрачиваемого права собственности на учитываемое строение в соответствии с указанным Законом Иркутской области);

д) соглашения о предоставлении денежной компенсации утрачиваемого права собственности на учитываемый земельный участок, заключенного в соответствии с Закона Иркутской области от 11 марта 2014 года № 29-ОЗ «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан» (для граждан, которым была предоставлена денежная компенсация утрачиваемого права собственности на учитываемый земельный участок в соответствии с указанным Законом Иркутской области);

7) в информационный центр Министерства внутренних дел Российской Федерации – в целях получения:

а) справки о реабилитации, выданной в соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий» (для лиц, признанных реабилитированными в соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»);

8) в территориальный орган Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий – в целях получения документа, выданного территориальным органом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающий факт уничтожения жилого помещения).»;

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С. Андреева

**17.11.2020г. № 59 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УСТАНОВЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРИМЕНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Табарсук», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.11.2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования «Табарсук»

от 17.11.2020г. № 59-п

Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Табарсук»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правовые и организационные основы установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Администрации муниципального образования «Табарсук» обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений (далее - обязательные требования).

1. Порядок установления обязательных требований

2.1. Органами Администрации муниципального образования «Табарсук», муниципальными учреждениями, ответственными за подготовку муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования (далее – разработчик), при установлении обязательных требований должны быть соблюдены принципы, установленные статьей 4 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247-ФЗ).

2.2. Муниципальным нормативным правовым актом, содержащим обязательные требования, должен предусматриваться срок его действия, который не может превышать три года со дня его вступления в силу.

2.3. В целях обеспечения возможности проведения публичного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования (далее – проект правового акта), разработчик в течение рабочего дня, следующего за днем направления проекта правового акта на согласование в заинтересованные органы Администрации муниципального образования «Табарсук», муниципальные учреждения в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации муниципального образования «Табарсук», обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Аларский район», во вкладке «Табарсукское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт):

проекта правового акта;

пояснительной записки к проекту правового акта;

информации о сроках проведения публичного обсуждения, устанавливаемых в соответствии с [абзацем пятым](#Par3) настоящего пункта, о наименовании разработчика, об электронном и почтовом адресе, по которым можно направить (представить) предложения (замечания).

Разработчиком указывается период (срок) для проведения публичного обсуждения и направления предложений (замечаний), который не может быть меньше 7 календарных дней. Срок проведения публичного обсуждения исчисляется со дня, следующего за днем размещения документов и информации, указанных в настоящем пункте.

Предложения (замечания) граждане, организации могут направить по электронному или почтовому адресу, указанным на официальном сайте или представить их лично разработчику. По внесенным предложениям (замечаниям) разработчик принимает меры по доработке проекта, а в случае несогласия - готовит дополнение к пояснительной записке, в котором указывает основания своего несогласия (возражения). О результатах рассмотрения предложений (замечаний) разработчик в письменной форме информирует автора предложений (замечаний) в течение 30 календарных дней со дня регистрации соответствующих предложений (замечаний).

2.4. В случае, если в отношении проекта правового акта необходимо проведение процедуры оценки регулирующего воздействия, возможность проведения публичного обсуждения указанного проекта правового акта обеспечивается в рамках публичных консультаций, проводимых в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации муниципального образования «Табарсук», устанавливающим правила проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов муниципального образования «Табарсук».

2.5. В целях оценки обязательных требований на соответствие законодательству Российской Федерации, Иркутской области, муниципальным правовым актам муниципального образования «Табарсук» проводится правовая экспертиза проекта правового акта в соответствии с муниципальным правовым актом, устанавливающим порядок подготовки муниципальных правовых актов Администрации муниципального образования «Табарсук».

3. Порядок оценки применения обязательных требований

3.1. Целью оценки применения обязательных требований является оценка достижения цели введения обязательных требований, эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.

3.2. Процедура оценки применения обязательных требований включает следующие этапы:

а) формирование разработчиком проекта доклада, его публичное обсуждение на официальном сайте, доработка проекта доклада с учетом результатов его публичного обсуждения, утверждение и направление доклада для рассмотрения в Комиссию по оценке применения обязательных требований Администрации муниципального образования «Табарсук» (далее – Комиссия);

в) рассмотрение доклада Комиссией и принятие Комиссией одного из решений, указанных в пункте 3.14 настоящего Порядка.

3.3. Разработчик проводит оценку применения обязательных требований в отношении муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, по истечении 2 лет 6 месяцев с начала его действия в соответствии с целями, указанными в пункте 3.1 настоящего Порядка, и готовит проект доклада, включающего информацию, указанную в пунктах 3.5-3.8 настоящего Порядка.

3.4. Источниками информации для подготовки доклада являются:

а) результаты мониторинга применения обязательных требований;

б) результаты анализа осуществления контрольной и разрешительной деятельности;

в) результаты анализа административной и судебной практики;

г) обращения, предложения и замечания субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования, содержащиеся в муниципальном нормативном правовом акте (далее – субъекты регулирования);

д) позиции органов Администрации муниципального образования «Табарсук», в том числе полученные при разработке проекта муниципального нормативного правового акта на этапе антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия, правовой экспертизы.

3.5. В доклад включается следующая информация:

а) общая характеристика оцениваемых обязательных требований;

б) результаты оценки применения обязательных требований;

в) выводы и предложения по итогам оценки применения обязательных требований.

3.6. Общая характеристика оцениваемых обязательных требований должна включать следующие сведения:

а) цели введения обязательных требований;

б) реквизиты муниципального нормативного правового акта и содержащегося в нем обязательных требований;

в) сведения о внесенных в муниципальный нормативный правовой акт изменениях (при наличии);

г) сведения о полномочиях разработчика на установление обязательных требований;

д) период действия муниципального нормативного правового акта и его отдельных положений (при наличии);

е) сфера осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группа общественных отношений), на регулирование которых направлены обязательные требования;

ж) основные группы субъектов регулирования, интересы которых затрагиваются оцениваемыми обязательными требованиями, количество таких субъектов.

3.7. Результаты оценки применения обязательных требований должны содержать следующую информацию:

а) соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ;

б) достижение целей введения обязательных требований (снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление обязательных требований);

в) оценка фактических расходов и доходов субъектов регулирования, связанных с необходимостью соблюдения установленных муниципальным нормативным правовым актами обязанностей или ограничений;

г) количество и содержание обращений субъектов регулирования к разработчику, связанных с применением обязательных требований;

д) сведения о привлечении к ответственности за нарушение установленных муниципальным нормативным правовым актом обязательных требований, в случае если муниципальным нормативным правовым актом установлена такая ответственность, в том числе количество зафиксированных правонарушений;

е) количество и содержание вступивших в законную силу судебных актов, связанных с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов, об обжаловании постановлений административных комиссий муниципального образования «Табарсук» о привлечении лиц к административной ответственности.

3.8. Выводы и предложения по итогам оценки применения обязательных требований должны содержать один из следующих выводов:

а) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований без внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт;

б) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт;

в) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и прекращения срока действия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.9. Вывод о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовый акт или о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и прекращения срока действия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, формулируется при выявлении одного или нескольких из следующих случаев:

а) невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемая в том числе при выявлении избыточности требований, несоразмерности расходов на их исполнение и администрирование с положительным эффектом (положительным влиянием на снижение рисков, в целях предупреждения которых установлены обязательные требования) от их исполнения и соблюдения;

б) наличие дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований в нескольких муниципальных нормативных правовых актах;

в) наличие в различных муниципальных нормативных правовых актах противоречащих друг другу обязательных требований;

г) наличие в муниципальном нормативном правовом акте неопределенных понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;

д) наличие неактуальных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предпринимательской деятельности и технологий;

е) противоречие обязательных требований принципам Федерального закона № 247-ФЗ, вышестоящим нормативным правовым актам и (или) целям и положениям муниципальных программ;

ж) отсутствие у разработчика предусмотренных законодательством Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами полномочий по установлению соответствующих обязательных требований.

3.10. В целях публичного обсуждения проекта доклада разработчик размещает проект доклада на официальном сайте не позднее 30 календарных дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка.

3.11. Срок публичного обсуждения проекта доклада не может составлять менее 20 календарных дней со дня его размещения на официальном сайте.

Предложения (замечания) граждане, организации могут направить по электронному или почтовому адресу, указанным на официальном сайте или представить их лично разработчику.

3.12. Разработчик рассматривает все предложения, поступившие через официальный сайт в установленный срок в связи с проведением публичного обсуждения проекта доклада.

В случае согласия с поступившими предложениями (замечаниями) разработчик в течение 20 календарных дней со дня истечения срока публичного обсуждения проекта доклада, указанного в пункте 3.11 настоящего Порядка, осуществляет доработку проекта доклада и отражает поступившие предложения (замечания) в проекте доклада.

В случае несогласия с поступившими предложениями (замечаниями) разработчик в пределах срока, указанного в абзаце втором пункта 3.12 настоящего Порядка, готовит мотивированные пояснения и отражает их в проекте доклада.

О результатах рассмотрения предложений (замечаний) разработчик в письменной форме информирует автора предложений (замечаний) в течение 30 календарных дней со дня регистрации соответствующих предложений (замечаний) следующим способом:

а) в случае направления предложений (замечаний) посредством почтового отправления - путем почтового отправления с уведомлением о вручении;

б) в случае непосредственного представления предложений (замечаний) разработчику - путем непосредственного вручения с отметкой о получении;

в) в случае направления предложений (замечаний) на электронный адрес разработчика - путем направления электронного документа на адрес электронной почты автору соответствующих предложений (замечаний).

В случае если автором предложений (замечаний) был выбран способ направления информации, указанной в абзаце четвертом пункта 3.12 настоящего Порядка, такая информация направляется автором предложений (замечаний) выбранным им способом.

3.13. Разработчик направляет доработанный доклад, подписанный руководителем разработчика, для рассмотрения на Комиссию с одновременным размещением доклада на официальном сайте.

3.14. Комиссия рассматривает доклад на заседании и принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости продления срока действия муниципального нормативного правового акта не более чем на три года;

б) о необходимости дальнейшего применения обязательных требований со сроком не более чем на три года с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт;

в) об отсутствии необходимости дальнейшего применения обязательных требований и прекращения срока действия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.15. На основании решения Комиссии, указанного в пункте 3.14 настоящего Порядка, разработчик подготавливает соответствующий муниципальный нормативный правовой акт в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации муниципального образования «Табарсук».

3.16. Ежегодно разработчиком подготавливается и размещается на официальном сайте информация о результатах оценки применения обязательных требований.

**17.11.2020г. № 60 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 5 ДЕКАБРЯ 2018 ГОДА № 55-п (С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 3 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА № 50-п, ОТ 20 МАРТА 2020 ГОДА № 22-п, ОТ 4 АВГУСТА 2020 ГОДА № 41-п)**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в безвозмездное пользование, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Табарсук»», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Табарсук» от 05.12.2018г. № 55-п (с изменениями от 3 октября 2019 года № 50-п, от 20 марта 2020 года № 22-п, от 4 августа 2020 года № 41-п) следующие изменения:

- второй абзац подпункта 1 пункта 1.3. исключить;

- в пункте 2.3 слова «в безвозмездное пользование» исключить;

- в пятом абзаце подпункта «а» пункта 2.5.2 слова «о предварительном согласовании земельного участка или» исключить;

- в первом абзаце пункта 3.3.1 число «2.5.3» исключить;

- во втором абзаце пункта 3.3.6 слова «направляют (выдают)» заменить словами «направляет (выдает)»;

- в третьем абзаце пункта 3.3.6 слова «специалисты сельского поселения направляют (выдают)» заменить словами «специалист администрации сельского поселения направляет (выдает)»;

- в пятом абзаце пункта 3.3.6 слова «(в случае если такой документ не ранее дня получения услуги» исключить.

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С. Андреева

**26.11.2020г. № 61-п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального образования «табарсук», главы муниципального образования «табарсуК»**

**и их проектов**

В целях выявления в нормативных правовых актах администрации муниципального образования «Табарсук», главы муниципального образования «Табарсук» и их проектах коррупциогенных факторов и их последующего устранения, в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172‑ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Табарсук», главы муниципального образования «Табарсук» и их проектов (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 07.12.2019г. № 50 «О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Табарсук», проектов нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Табарсук» (в редакции от 18 октября 2012 года № 70-п).

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С. Андреева

Утвержден

постановлением администрации

муниципального образования «Табарсук»

от «26» ноября 2020 г. № 61-п

**Порядок**

**проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального образования «табарсуК», главы муниципального образования «табарсуК»**

**и их проектов**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Табарсук» (далее - местная администрация), главы муниципального образования «Табарсук» (далее – муниципальный правовой акт) и их проектов в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

2. Правовой основой проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов являются Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,Федеральный закон от 17 июля 2009 года № 172‑ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», иные федеральные нормативные правовые акты, Устав муниципального образования «Табарсук» и иные правовые акты муниципального образования «Табарсук».

3. В целях настоящего Порядка под разработчиком муниципального правового акта (проекта муниципального правового акта) понимается должностное лицо местной администрации, подготовившее проект соответствующего муниципального правового акта, а в случае упразднения соответствующей должности– должностное лицо, которому переданы полномочия по упраздненной должности.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273‑ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральном законе от 17 июля 2009 года № 172‑ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

4. Антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов и их проектов осуществляется в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

**2. Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов**

5. Субъектом проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов является ведущий специалист администрации муниципального образования «Табарсук» (далее – уполномоченный орган).

6. Уполномоченный орган проводит антикоррупционную экспертизу:

1) проектов муниципальных правовых актов при проведении правовой экспертизы в ходе их согласования в порядке, установленном муниципальным правовым актом местной администрации, регулирующим процедуру согласования проектов муниципальных правовых актов в местной администрации;

2) действующих муниципальных правовых актов по поручению главы муниципального образования «Табарсук» в случае выявления в них коррупциогенных факторов при мониторинге правоприменения.

7. По результатам проведения антикоррупционной экспертизы проекта муниципального правового акта, разработчиком которого не является уполномоченный орган, уполномоченный орган в срок пять календарных дней со дня поступления проекта муниципального правового акта в уполномоченный орган на согласование составляет заключение по результатам антикоррупционной экспертизы. Результаты антикоррупционной экспертизы проекта муниципального правового акта, а также сведения об их учете отражаются разработчиком проекта муниципального правового акта в пояснительной записке к указанному проекту.

Результаты проведения антикоррупционной экспертизы проекта муниципального правового акта, разработчиком которого является уполномоченный орган, отражаются уполномоченным органом в пояснительной записке к указанному проекту.

Результаты проведения антикоррупционной экспертизы действующего муниципального правового акта отражаются уполномоченным органом в заключении по результатам антикоррупционной экспертизы.

**3. Учет результатов антикоррупционной экспертизы
муниципальных правовых актов и их проектов**

8. Замечания, изложенные в заключении по результатам проведения антикоррупционной экспертизы, о наличии в тексте муниципального правового акта (его проекта) коррупциогенных факторов, подлежат обязательному рассмотрению разработчиком муниципального правового акта (его проекта).

9. После получения заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы проекта муниципального правового акта разработчик проекта муниципального правового акта в течение трех рабочих дней устраняет коррупциогенные факторы и представляет проект муниципального правового акта на повторное согласование.

10. После получения заключения по результатам антикоррупционной экспертизы действующего муниципального правового акта разработчик муниципального правового акта в течение трех рабочих дней осуществляет разработку проекта муниципального правового акта, направленного на устранение коррупциогенных факторов.

11. В случае несогласия с замечаниями о наличии в действующем муниципальном правовом акте (в проекте муниципального правового акта) коррупциогенных факторов разработчик указанного муниципального правового акта (проекта муниципального правового акта) в срок трех рабочих дней со дня получения заключения по результатам антикоррупционной экспертизы направляет в уполномоченный орган мотивированную служебную записку с изложением своих возражений по результатам рассмотрения заключения по результатам антикоррупционной экспертизы.

12. Разногласия, возникающие при оценке коррупциогенных факторов, указанных в заключении по результатам антикоррупционной экспертизы, разрешаются уполномоченным органом и разработчиком муниципального правового акта (проекта муниципального правового акта) в порядке, установленном муниципальным правовым актом местной администрации, регулирующим процедуру согласования проектов муниципальных правовых актов в местной администрации.

**4. Независимая антикоррупционная экспертиза**

**муниципальных правовых актов и их проектов**

13. Организации и граждане Российской Федерации вправе в инициативном порядке за счет собственных средств участвовать в проведении независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов.

14. Независимая антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов и их проектов проводится юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве экспертов по проведению независимой антикоррупционной экспертизы, в установленном федеральным законодательством порядке.

15. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов разработчик проекта муниципального правового акта в течение рабочего дня, соответствующего дню направления указанного проекта на согласование, обеспечивает размещение этого проекта на официальном сайте местной администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы проекта муниципального правового акта.

16. Заключение независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов в течение трех рабочих дней со дня его регистрации в местной администрации направляется для рассмотрения в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством, разработчику муниципального правового акта (проекта муниципального правового акта).

**26.11.2020г. № 62 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СРОКОВ ОСНАЩЕНИЯ**

**ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**ТРАНСПОРТНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОБЪЕКТОВ
ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГАХ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, И ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТРАНСПОРТНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ «ТАБАРСУК»**

В соответствии с подпунктом 2 части 2 статьи 13 Федерального закона от 9 февраля 2007 года № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить срок оснащения техническими средствами обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры, расположенных на автомобильных дорогах местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования, – 2 года с даты утверждения плана обеспечения транспортной безопасности в отношении соответствующего объекта транспортной инфраструктуры.

2. Установить срок оснащения техническими средствами обеспечения транспортной безопасности транспортных средств, обеспечение транспортной безопасности которых осуществляется муниципальным образованием «Табарсук», – 2 года с даты утверждения плана обеспечения транспортной безопасности в отношении соответствующей группы транспортных средств.

3. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С. Андреева

**26.11.2020г. № 63 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ С ЭЛЕМЕНТАМИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО И (ИЛИ) МЕЖУРОВНЕВОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации и представлении государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг с элементами межведомственного и (или) межуровневого взаимодействия, предоставляемых администрацией муниципального образования «Табарсук» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 11 июля 2012 года № 36-п «Об утверждении Перечня муниципальных услуг с элементами межведомственного и межуровневого взаимодействия».

3. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С. Андреева

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования «Табарсук»

от 26.11.2020г. № 63-п

Перечень муниципальных услуг с элементами

межведомственного и межуровневого взаимодействия, предоставляемых администрацией муниципального образования «Табарсук»

1. Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности на территории муниципального образования "Табарсук".

2. Предоставление земельных участков в безвозмездное пользование, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Табарсук».

3. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

4. Признание граждан малоимущими и принятие их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

5. Предоставление земельных участков в собственность за плату без проведения торгов.

6. Предоставление земельного участка, на котором расположены здания, сооружения.

7. Предоставление земельных участков в аренду без проведения торгов на территории муниципального образования «Табарсук».

8. Предоставление земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

9. Выдача разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Табарсук», для размещения объектов, виды которых установлены Правительством РФ, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.

10. Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Табарсук».

11. Предоставление участка земли для погребения умершего.

12. Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности.

13. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Табарсук" в собственность бесплатно.

14. Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное пользование).

15. Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Табарсук».

16. Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назначения).

17. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт пересечения автомобильной дороги местного значения с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги местного значения к другой дороге.

18. Согласование создания места (площадки)накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра на территории муниципального образования «Табарсук».

19. Передача гражданам приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность муниципального образования «Табарсук».

20. Постановка на земельный учет граждан, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.