**Периодическое печатное издание**

***«Табарсукский вестник»***

**31 января 2022 года, выпуск № 152**

**В январе 2022 года Думой муниципального образования «Табарсук» нормативно-правовые акты не принимались.**

**В январе 2022 года администрацией муниципального образования «Табарсук» приняты следующие нормативно-правовые акты:**

1. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 25.01.2022г. № 3-п «Об утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Информационно-культурный центр» муниципального образования «Табарсук».

2. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 25.01.2022г. № 4-п «Об утверждении муниципального задания в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры «Информационно-культурный центр» муниципального образования «Табарсук» и финансовое обеспечение выполнения этого муниципального задания».

3. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 26.01.2022г. № 5-п «Об утверждении мероприятий перечня проектов народных инициатив, порядка организации работы по его реализации и расходования бюджетных средств».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Учредитель периодического печатного издания «Табарсукский вестник» - Дума МО «Табарсук»**

**Главный редактор-глава муниципального образования «Табарсук» Андреева Т.С.**

**Тираж-30 экземпляров.**

**Распространяется бесплатно.**

**Адрес редакции - с.Табарсук, ул. Юбилейная, д.3**

**Номер подписан в печать 31 января 2022 года.**

**25.01.2022 г. № 3 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «ИНФОРМАЦИОННО-КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»**

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных учреждений) и в соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также [частью 13 статьи 2](garantF1://90157.213) Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый План финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Информационно-культурный центр» муниципального учреждения муниципального образования «Табарсук».

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»:

Т.С.Андреева

Приложение к постановлению

администрации МО «Табарсук»

от «25» января 2022г. № 3-п

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю: Глава МО «Табарсук»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Андреева Т.С.  (Подпись) (ФИО)  «25» \_\_января\_\_\_\_ 2022г. |

**План финансово-хозяйственной деятельности**

**на 2022 год и плановый период 2023-2024гг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
| Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Информационно-культурный центр МО «Табарсук»» | | Форма по КФД |  |
| Дата |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | по ОКПО | 30038626 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ИНН/КПП | 3851004992/385101001 |  |  |
| Единица измерения: | руб. |  |  |
|  |  | по ОКЕИ | 383 |

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя: администрация МО «Табарсук»

Адрес фактического местонахождения муниципального учреждения: индекс,669469, Иркутская область, Аларский район, с. Табарсук, ул. Чумакова, д.14

**1. Сведения о деятельности учреждения**

1.1. Цели деятельности Учреждения

- Учреждение создано с целью:

- обеспечения библиотечного обслуживания населения муниципального образования «Табарсук» с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп;

- организации досуга и приобщения жителей муниципального образования «Табарсук» к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

1.2. Виды деятельности Учреждения (Подразделения)

|  |
| --- |
| Основные виды деятельности Учреждения:  -предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;  - оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;  - выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда в установленном порядке Учредителем;  - комплектование книжных фондов в установленном порядке Учредителем;  - участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;  - компьютеризация и информатизация библиотечных процессов;  - внедрение современных форм обслуживания читателей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров чтения, медиатек и т.д.);  - проведение культурно-просветительских мероприятий, организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;  - предоставление населению дополнительных библиотечных сервисных услуг;  - участие в областных, районных, зональных мероприятиях;  - создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;  - проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий- праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;  - проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в т.ч.с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;  - предоставление населению дополнительных досуговых и сервисных услуг;  - иная, не запрещенная законодательством Российской Федерации деятельность. |
|  |

Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления, на 01 января 2022 года составляет \_\_\_ руб. в том числе:

* **стоимость недвижимого имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления** – 2300589,00\_\_ руб.
* **стоимость недвижимого имущества, приобретенного** учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств – \_\_\_\_ руб.
* стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности – \_\_\_\_ руб.
* **Общая балансовая стоимость движимого имущества** на 01 января 2022 года составляет \_3190100,00\_\_\_ руб. в том числе:
* **стоимость особо ценного движимого имущества -** \_3123400,00\_\_ руб.

**Показатели финансового состояния учреждения (подразделения)**

**на \_\_\_\_01 января\_\_\_\_\_ 20\_22\_ г.**

Таблица1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Сумма, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Нефинансовые активы, всего: | 3190100,00 |
| 2 | из них: недвижимое имущество, всего: | 2300589,00 |
| 3 | в том числе:остаточная стоимость | 0,0 |
| 4 | особо ценное движимое имущество, всего: | 3123400,00 |
| 5 | в том числе:остаточная стоимость | 3123400,00 |
| 6 | Финансовые активы, всего: |  |
| 7 | из них:денежные средства учреждения, всего |  |
| 8 | в том числе:денежные средства учреждения на счетах |  |
| 9 | денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации |  |
| 10 | иные финансовые инструменты |  |
| 11 | дебиторская задолженность по доходам |  |
| 12 | дебиторская задолженность по расходам |  |
| 13 | Обязательства, всего: |  |
| 14 | из них:долговые обязательства |  |
| 15 | кредиторская задолженность: |  |
| 16 | в том числе:просроченная кредиторская задолженность |  |

Таблица 2

**Показатели по поступлениям**

**и выплатам учреждения (подразделения)**

**на \_\_\_01 января\_\_\_ 20\_22\_ г.**

(в ред. Приказа Минфина России от 31.08.2018 N 186н)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) | | | | | | | |
| всего | в том числе: | | | | | | |
| субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) | субсидии на ИЦ | субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | субсидии на осуществление капитальных вложений | средства обязательного медицинского страхования | поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности | |
| всего | из них гранты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5.1 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Поступления от доходов, всего: | 100 | X | 2196283,97 | 2196283,97 |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  доходы от собственности | 110 |  |  | X |  | X | X | X |  | X |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| доходы от оказания услуг, работ | 120 |  |  |  |  | X | X |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия | 130 |  |  | X |  | X | X | X |  | X |
| безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций | 140 |  |  | X |  | X | X | X |  | X |
| иные субсидии, предоставленные из бюджета | 150 |  |  | X |  |  |  | X | X | X |
| прочие доходы | 160 |  |  | X |  | X | X | X |  |  |
| доходы от операций с активами | 180 | X |  | X |  | X | X | X |  | X |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 200 | X | 1990083,97 | 1990083,97 |  |  |  |  |  |  |
| в том числе на: выплаты персоналу всего: | 210 |  | 1287338,07 | 1287338,07 |  |  |  |  |  |  |
| из них:  оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 211 |  | 1287338,07 | 1287338,07 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| социальные и иные выплаты населению, всего | 220 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| уплату налогов, сборов и иных платежей, всего | 230 |  | 2625 | 2625 |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные  перечисления  организациям | 240 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) | 250 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего | 260 | X | 700120,90 | 700120,90 |  |  |  |  |  |  |
| Коммунальные услуги | 223 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 225 |  | 700120,90 | 700120,90 |  |  |  |  |  |  |
| Прочие работы, услуги | 226 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Поступление финансовых активов, всего: | 300 | X | 206200 | 206200 |  |  |  |  |  |  |
| из них:  увеличение остатков средств | 310 |  | 206200 | 206200 |  |  |  |  |  |  |
| прочие поступления | 320 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выбытие финансовых активов, всего | 400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из них:  уменьшение остатков средств | 410 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие выбытия | 420 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Остаток средств на начало года | 500 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Остаток средств на конец года | 600 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 2.1

**Показатели выплат по расходам**

**на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения)**

**на \_\_01 января\_\_ 20\_22 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Год начала закупки | Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00 | | | | | | | | |
| всего на закупки | | | в том числе: | | | | | |
| в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | | | в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" | | |
| на 2022\_ г. очередной финансовый год | на 2023\_ г. 1-ый год планового периода | на 2024\_ г. 2-ой год планового периода | на 2022\_ г. очередной финансовый год | на 2023\_ г. 1-ый год планового периода | на 2024\_ г. 2-ой год планового периода | на 20\_\_ г. очередной финансовый год | на 20\_\_ г. 1-ый год планового периода | на 20\_\_ г. 1-ый год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего: | 0001 | X | 700120,90 | 700120,90 | 700120,90 | 700120,90 | 700120,90 | 700120,90 |  |  |  |
| в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года: | 1001 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки: | 2001 | 2022 | 700120,90 |  |  | 700120,90 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 3

**Сведения о средствах, поступающих**

**во временное распоряжение учреждения (подразделения)**

**на \_\_\_\_\_01 января\_\_\_\_\_\_ 20\_22 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) |
| 1 | 2 | 3 |
| Остаток средств на начало года | 010 | 0 |
| Остаток средств на конец года | 020 |  |
| Поступление | 030 |  |
|  |  |  |
| Выбытие | 040 |  |

Таблица 4

**Справочная информация**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| Объем публичных обязательств, всего: | 010 |  |
| Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего: | 020 |  |
| Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего: | 030 |  |

Директор Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Котлярова И.Б.

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

Согласовано:

Начальник финансового отдела муниципального образования «Табарсук»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Безродных Т.А.

(подпись) (расшифровка подписи)

дата « \_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

**25.01.2022 г. № 4-п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ В ОТНОШЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «ИНФОРМАЦИОННО-КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ЭТОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ»**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить муниципальное задание в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры «Информационно-культурный центр» муниципального образования «Табарсук» и финансового обеспечения выполнения этого муниципального задания (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»:

Т.С.Андреева

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Администрация муниципального образования «Табарсук»

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Глава МО «Табарсук»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С.Андреева\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«25» января 20 22г.

Коды

**1**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N**

0506001

Форма по ОКУД

на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

01.01.2022

Дата начала действия

31.12.2022

Дата окончания действия¹

Код по сводному реестру

Наименование муниципального учреждения Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Информационно-

92.51

(обособленного подразделения) культурный центр» муниципального образования «Табарсук» Код по ОКВЭД

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Если имеется дополнительный ОКВЭД

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код по ОКВЭД

Вид деятельности муниципального учреждения Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа

(обособленного подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня Код по ОКВЭД

(регионального перечня)

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах²

Раздел 1

1. Наименование государственной Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей Код по общерос

47.018.0

услуги библиотеки сийскому базовому

2. Категория потребителей перечню или

государственной услуги Физические лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ федеральному

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги³

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | | | Показатель качества государственной услуги | | | | | Значение показателя качества государственной услуги | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги⁶ | | | | |
|  | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | единица измерения | | | 2022 год (очередной финансовый год) | | 2023 год (1-й год планового периода) | | | 2024 год (2-й год планового периода) | | в процентах | | | в абсолютных величинах | |
| наиме-  нование | | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | | | 12 | | 13 | | | 14 | |
| 910100О.99.0.Б  Б83АА00000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | в стационарных условиях | | не указано | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущем годом | | Процент | | 744 | 60 | | 65 | | | 66 | | 5 | | |  | |
| 910100О.99.0.Б  Б83АА01000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | Вне стационара | | не указано | Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущем годом | | Процент | | 744 | 60 | | 65 | | | 66 | | 5 | | |  | |
| 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | | | Показатель объема государственной услуги | | | | | Значение показателя объема государственной услуги | | | | Размер платы (цена, тариф)⁷ | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги | | |
|  | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | | наиме  нование пока  зателя | единица измерения | | | | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-й год планового периода) | | 2024 год (2-й год планового периода) | 2022 год (очередной финансовый год) | | 2023 год (1-й год планового периода) | | 2024 год (2-й год планового периода) | в процентах | | в абсолютных величинах |
| наименование | | код по ОКЕИ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 | | 10 | 11 | | 12 | 13 | | 14 | | 15 | 16 | | 17 |
| 910100О.99.0.Б  Б83АА00000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | в стационарных условиях | не указано | | Количество посещений | Единица | | 642 | | 3550 | 3600 | | 3650 | 0 | | 0 | | 0 | 5 | |  |
| 910100О.99.0.Б  Б83АА01000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | Вне стационара | не указано | | Количество посещений | Единица | | 642 | | 510 | 520 | | 521 | 0 | | 0 | | 0 | 5 | |  |
| 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Нормативный правовой акт | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| вид | | | принявший орган | | | | дата | | | | | номер | | | | | | наименование | | | | | |
| 1 | | | 2 | | | | 3 | | | | | 4 | | | | | | 5 | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие

порядок оказания государственной услуги ФЗ «О библиотечном деле» от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Информационные стенды, раздаточные материалы в Учреждении культуры | Блок-схема и краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги; сроки предоставления муниципальной услуги | в течение года |
| Телефонная связь | Условия, правила получения муниципальной услуги, режим работы Учреждения, работы входящие в муниципальную услугу | в течение года |
| Размещение информации на сайте Учреждения культуры в сети Интернет | Условия, правила получения муниципальной услуги, перечень предоставляемых услуг, режим работы Учреждения, работы входящие в муниципальную услугу | по мере необходимости |
| Размещение информации в СМИ | Тематические публикации и репортажи о муниципальной услуге. Обзоры | по мере необходимости |

Часть II. Сведения о выполняемых работах²

Раздел 1

1. Наименование работы Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного Код по

47.011.0

народного творчества федеральному

2. Категория потребителей перечню

работы Физические лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы³

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | | Показатель качества работы | | | | | | | Значение показателя качества работы | | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы | | | | | | |
|  | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | единица измерения | | | | | 2022 год (очередной финансовый год) | | 2023 год (1-й год планового периода) | | | 2024 год (2-й год планового периода) | | | в процентах | | | | | в абсолютных величинах | |
| наиме-  нование | | | код по ОКЕИ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 | | | 9 | | 10 | | 11 | | | 12 | | | 13 | | | | | 14 | |
| 949916О.99.0.Б  Б78АА00000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | в стационарных условиях | | не указано | Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований | | процент | | | 744 | | 43 | | 43 | | | | 43 | | | 5 | | |  | | |
| Количество клубных формирований | | единица | | | 642 | | 7 | | 7 | | | | 7 | | | 5 | | |  | | |
| 3.2. Показатели, характеризующие объем работы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | | Показатель объема работы | | | | | | Значение показателя объема работы | | | | | Размер платы (цена, тариф) | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы | | | |
|  | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | | наиме  нование пока  зателя | единица измерения | | | описание работы | | 2022 год (очередной финансовый год) | | 2023 год (1-й год планового периода) | | 2024 год (2-й год планового периода) | 2022 год (очередной финансовый год) | | | 2023 год (1-й год планового периода) | | | 2024 год (2-й год планового периода) | в процентах | | | в абсолютных величинах |
| наименование | | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | 14 | | | 15 | | | 16 | 17 | | | 18 |
| 949916О.99.0.Б  Б78АА00000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | в стационарных условиях | не указано | | Количество посещений | человек | | 792 |  | | 71 | | 72 | | 73 | 0 | | | 0 | | | 0 | 3 | | |  |
| 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Нормативный правовой акт | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| вид | | | принявший орган | | | | дата | | | | | | номер | | | | | | | | наименование | | | | | | | |
| 1 | | | 2 | | | | 3 | | | | | | 4 | | | | | | | | 5 | | | | | | | |
| - | | | - | | | | - | | | | | | - | | | | | | | | - | | | | | | | |

Раздел 2

1. Наименование работы Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (культурно -массовых Код по

90.04.10

(иные зрелищные мероприятия)) федеральному

2. Категория потребителей перечню

работы В интересах общества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | | Показатель качества работы | | | | | | | | Значение показателя качества работы | | | | | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы | | | | | | | | |
|  | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | единица измерения | | | | | | 2022 год (очередной финансовый год) | | 2023 год (1-й год планового периода) | | | | | 2024 год (2-й год планового периода) | | | | в процентах | | | | | | | в абсолютных величинах | |
| наиме-  нование | | | | код по ОКЕИ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 | | | | 9 | | 10 | | 11 | | | | | 12 | | | | 13 | | | | | | | 14 | |
| 900410.Р.42.1.0  0110002000 | Типы мероприятий | не указано | не указано | творческие встречи | | не указано | Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителя | | единица | | | | 642 | | 0 | | 0 | | | | | | 0 | | | | 5 | | | | |  | | |
| 3.2. Показатели, характеризующие объем работы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | | Показатель объема работы | | | | | | | Значение показателя объема работы | | | | | | Размер платы (цена, тариф) | | | | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы | | | | |
|  | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | | наиме  нование пока  зателя | единица измерения | | | | описание работы | | 2022 год (очередной финансовый год) | | 2023 год (1-й год планового периода) | | 2024 год (2-й год планового периода) | | 2022 год (очередной финансовый год) | | | | 2023 год (1-й год планового периода) | | | | 2024 год (2-й год планового периода) | | в процентах | | | | в абсолютных величинах |
| наименование | | код по ОКЕИ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | | | | 15 | | | | 16 | | 17 | | | | 18 |
| 900410.Р.42.1.00110002000 | типы мероприятий | не указано | не указано | творческие встречи | не указано | | Количество участников мероприятий | человек | | | 792 |  | | | 1800 | 1850 | | | 1900 | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 5 | | |  |
| количество проведенных мероприятий | единица | | | 642 |  | | | 70 | 71 | | | 72 | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 5 | | |  |
| 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Нормативный правовой акт | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| вид | | | принявший орган | | | | дата | | | | | | | номер | | | | | | | | | | наименование | | | | | | | | | | |
| 1 | | | 2 | | | | 3 | | | | | | | 4 | | | | | | | | | | 5 | | | | | | | | | | |
| - | | | - | | | | - | | | | | | | - | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | |

Часть III. Прочие сведения о государственном задании⁸

1. Основания (условия и порядок) для досрочного

прекращения выполнения государственного задания:

- Ликвидация учреждения

- Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг

- Возникновение чрезвычайных или аварийных ситуаций

2. Иная информация, необходимая для выполнения

(контроля за выполнением) государственного задания по усмотрению ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Отчет по ПФХД за 2022 г. | на 1 июля, на 1 января | ГРБС - Администрация МО «Табарсук» |
| Отчет по выполнению муниципального задания за 2022 г. | на 1 июля, на 1 января | ГРБС –Администрация МО «Табарсук» |
| Внеплановый контроль | По мере поступления жалоб на качество услуг | ГРБС – Администрация МО «Табарсук» |

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении

государственного задания отчетным периодом является полугодие, календарный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении государственного

задания по состоянию на 1 июля отчет предоставляется в срок до 15 июля; по

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении состоянию на 1 января отчет не позднее 15 декабря текущего года

государственного задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного Отчеты об исполнении муниципального задания должны быть

задания предоставлены на бумажном носителе, подписанные директором и

заверенные печатью учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного

задания⁹ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

¹ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (классификаторе), а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости учредителем, и единицы их измерения.

 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем (классификатором).

 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (классификаторе) (при наличии).

⁶ Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁷ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

⁸ Заполняется в целом по государственному заданию.

⁹ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (его части), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии учредителем решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

**26.01.2022 г. № 5 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ, ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ И РАСХОДОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

В целях эффективной реализации в 2022 году мероприятий перечня народных инициатив, сформированных на собрании граждан муниципального образования «Табарсук» 21.01.2022г., в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании в 2022 году субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп, руководствуясь пунктом 1 статьи 78.1, пунктом 1 статьи 86, статьей 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить мероприятия перечня проектов народных инициатив, реализация которых в 2022 году осуществляется за счет средств местного бюджета в объеме 12400 руб. 00 коп. и субсидии из областного бюджета, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования, в объеме 400000 руб. 00 коп.:

- приобретение трёх комплектов уличных тренажёров;

- приобретение книжных стеллажей для МБУК «ИКЦ» МО «Табарсук».

2. Установить ответственных должностных лиц администрации и срок исполнения мероприятий:

- приобретение трёх комплектов уличных тренажёров;

- приобретение книжных стеллажей для МБУК «ИКЦ» МО «Табарсук».

в срок до 15 сентября 2022 года, возлагается на главу МО «Табарсук».

Подготовка отчета об использовании субсидии из областного бюджета и представление его в срок до 1 февраля 2023 года в министерство экономического развития Иркутской области возлагается на начальника финансового отдела.

3. Утвердить порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив и расходования бюджетных средств:

- исполнение мероприятий администрацией предусматривается в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств с соблюдением процедур, предусмотренных федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- заключить договора на:

- приобретение трёх комплектов уличных тренажёров;

- приобретение книжных стеллажей для МБУК «ИКЦ» МО «Табарсук».

4. Финансовому отделу Безродных Тамаре Александровне обеспечить внесение изменений в Решение о бюджете на 2022 год в части отражения расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных с учетом

5. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава муниципального

образования «Табарсук»: Т.С.Андреева