

28.12.2023г. №27
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «АЛАРСКИЙ РАЙОН»
КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ
ПРИКАЗ

О ПОРЯДКЕ И СРОКАХ
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ (БУХГАЛТЕРСКОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция №191н), от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее – Инструкция №33н),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий порядок представления в Комитет по финансам администрации муниципального образования «Аларский район» (далее Комитет по финансам) бюджетной (бухгалтерской) отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов районного бюджета и бюджетов поселений Аларского района (далее – бюджетная отчетность, субъект отчетности):

1.1. Все формы бюджетной отчетности (за месяц, квартал и год) представляются в Комитет по финансам в электронном виде в государственной информационной системе «автоматизированной системе сбора бюджетной (бухгалтерской) отчетности Иркутской области» (далее АС «Свод - Сمارт»), включая формы, в которых числовые значения показателей отсутствуют.

1.2. Формы бюджетной отчетности, не имеющие числовых значений показателей и не содержащие пояснения, формируются и представляются с указанием отметки «показатели отсутствуют».

1.3. Днём представления бюджетной отчетности считается дата представления субъектом отчетности полного комплекта отчетов в соответствии с Инструкциями №191н и №33н, в электронном виде в АС «Свод - Смарт» в статусе «Готов к проверке», с условным обозначением проверки контрольных соотношений (в графах «КС» и «МДКС»).

Субъекты отчетности, у которых есть подведомственные учреждения, должны представить полный комплект отчетности в электронном виде в АС «Свод - Смарт» в статусе «Проверен» по подведомственным казенным, бюджетным и автономным учреждениям, который принят и проверен в соответствии с п.10 Инструкции №191н, и п.п. 6-1 Инструкции №33н.

1.4. Бюджетная отчетность представляется в Комитет по финансам в соответствии с требованиями контрольных соотношений для показателей

бюджетной отчетности.

Наличие расхождений по контрольным соотношениям представленных форм бюджетной отчетности, несогласованных с Комитетом по финансам, и не обоснованных в текстовой части Пояснительной записки, приравнивается к представлению недостоверной бюджетной отчетности.

1.5. Уведомление субъекта отчетности о результатах проведения проверки осуществляется в АС «Свод – Смарт» посредством присвоения статусов.

1.6. В случае выявления в ходе проведения проверки бюджетной отчетности несоответствия требованиям к её составлению, и к порядку представления на проверку в Комитет по финансам, сотрудник Комитета по финансам, обнаруживший несоответствие, в течение 1 рабочего дня сообщает об этом субъекту бюджетной отчетности в АС «Свод – Смарт» посредством установления статусов «На доработку» или «Редактирование».

1.7. Субъект отчетности в течение 1 рабочего дня устраняет ошибку, а в случаях, не терпящих задержки, делает исправления сразу после полученных от сотрудника Комитета по финансам замечаний.

1.8. Не соблюдение срока устранения несоответствий требованиям к составлению и представлению бюджетной отчетности считается нарушением срока представления бюджетной отчетности.

1.9. Бюджетная отчетность считается принятой после принятия сводной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Аларского района министерством финансов Иркутской области, посредством установления статуса «Включен в свод».

2. Установить представление в Комитет по финансам бюджетной отчетности по субъектам отчетности в АС «Свод-Смарт» в следующие сроки:

- Оперативный отчет (данные для формирования оперативного отчета) - не позднее 1-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным;
- Отчеты об исполнении бюджета, а также о бюджетных обязательствах (по национальным проектам) – не позднее 2-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным;
- Ежемесячные отчеты – не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным;
- Ежеквартальные отчеты – не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным;
- Годовые отчеты – согласно приказа Комитета по финансам, составляемого ежегодно, на основании приказа министерства финансов Иркутской области.

3. Комитет по финансам имеет право доводить до субъекта отчетности:

- дополнительные формы отчетности в случае доведения их министерством финансов Иркутской области;

- дополнительные требования к предоставлению бюджетной отчетности в виде писем и сообщений.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2024 года.

5. Начальнику отдела бюджетного учета, отчетности и контроля – главному бухгалтеру Егоровой В.Ф. разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район».

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета по финансам

Б.Д. Цыренов