

## Соглашение

между Администрацией муниципального образования «Аларский район» Иркутской области и Администрацией муниципального образования «Александровск» о передаче полномочий по исполнению бюджета поселения на 2020 год

п.Кутулик

« 09 » июля 2020 г.

Администрация муниципального образования «Александровск» (далее – Администрация поселения) в лице Главы администрации Мелещенко Татьяны Владимировны, действующей на основании Устава муниципального образования «Александровск», утвержденного Решением Думы муниципального образования «Александровск» от 28.02.2006 года № 1/12-дмо (в редакции решения Думы муниципального образования «Александровск» от 03.12.2019г. № 4/45-дмо) , с одной стороны, и администрация муниципального образования «Аларский район» Иркутской области (далее – Администрация района) в лице Главы муниципального образования «Аларский район» - мэра района Дульбеева Романа Васильевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Аларский район», утвержденного Решением Думы муниципального образования «Аларский район» района от 2 марта 2006 года № 4/83-рд, с другой стороны, руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Настоящее соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в части передачи полномочий по решению вопросов местного значения поселения в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1.2. Администрация поселения передает Администрации района осуществление части полномочий по исполнению бюджета поселения.

### 2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

2.1. Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего соглашения осуществляется за счет передачи 0,25 ставки ведущего специалиста финансового отдела администрации муниципального образования «Александровск» (иные межбюджетные трансферты) муниципальному образованию «Аларский район».

2.2. Объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения районному бюджету, предоставляется в соответствии с приложением 1 к настоящему соглашению.

2.3. Перечисление иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Александровск» бюджету муниципального образования «Аларский район» производится в 2020 году в размере 1/5 ежемесячно в сумме 13405 рублей 00 копеек.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Администрация поселения:

3.1.1. Перечисляет Администрации района финансовые средства в виде иных межбюджетных трансфертов, предназначенные для исполнения переданных по настоящему соглашению полномочий, в размере и порядке, установленных разделом 2 настоящего соглашения.

3.1.2. Предоставляет Администрации района за 5 (пять) рабочих дней со дня подписания Соглашения следующие документы:

- Решение об утверждении бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании
- Порядок ведения сводной бюджетной росписи бюджета поселения и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета поселения;
- Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета поселения;
- Порядок ведения сметы казенного учреждения;
- Порядок ведения муниципальной долговой книги;
- Порядок исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета;
- Действующие соглашения с УФК по Иркутской области;
- Действующее соглашение с налоговыми органами;

3.1.3. Администрация поселения оставляет за собой право:

- ежедневно распоряжаться средствами, находящимися на текущем бюджетном счете поселения в пределах его остатка;
- получать от администрации района в лице финансового органа администрации района необходимую информацию по движению средств на счете поселения;
- контролировать своевременность зачисления и перечисления средств с текущего бюджетного счета поселения;
- издавать в пределах своей компетенции нормативные правовые акты по вопросам осуществления администрацией района переданных полномочий и осуществлять контроль за их исполнением;
- получать в установленном порядке от администрации района необходимую информацию об использовании финансовых средств на осуществление переданных полномочий.

- принятие муниципальных правовых актов по вопросам организации исполнения бюджета поселения в пределах полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

### 3.2. Администрация района:

3.2.1. Администрация района в лице финансового органа администрации района в процессе организации исполнения бюджета поселения принимает на себя следующие обязательства:

- ведет реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

- ведет долговую книгу муниципального образования, устанавливает в соответствии с общими требованиями Министерства Финансов Российской Федерации порядок взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;

- организует исполнение местного бюджета:

1. ведение сводной бюджетной росписи;

2. ведение кассовых планов по доходам и расходам

3. ведение бюджетной сметы;

4. ведение уведомления о бюджетных обязательствах и лимитах бюджетных средств;

5. доведение предельных объемов финансирования до главных распорядителей бюджетных средств.

- ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, производит оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии поручительства;

- проводит анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии, ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;

- устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году;

- осуществляет учет налоговых и иных доходов, а также безвозмездных перечислений из бюджетов других уровней в разрезе кодов бюджетной классификации и предоставляет поселению информацию по данному вопросу ежемесячно, или в любое иное время по устному запросу;

- проводит финансовые операции по поступившим заявкам на финансирование, при наличии финансовых средств на едином счете. При поступлении заявки до 12-00 часов обрабатывается до 16-00 часов текущего рабочего дня, а при поступлении после 12-00 до 16-00 часов следующего рабочего дня - по средствам местного бюджета. По средствам федерального и областного бюджетов заявка принимается за 1 рабочий день до 12-00 часов до проведения операций по расходам;

- обеспечивает исполнение поступивших исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета в порядке, установленном законодательством;



- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;
- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Поселением самостоятельно.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне не менее чем за 3 месяца.

5.4 В случае, если за месяц до окончания срока действия соглашения ни одна из сторон письменно не заявит о своем намерении расторгнуть его, соглашение считается пролонгированным на следующий год на тех же условиях.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путём подписания Сторонами дополнительных соглашений.

6.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём проведения переговоров или в судебном порядке.

## 7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<p>Администрация муниципального образования «Аларский район» Иркутской области Юридический адрес: 669451, Иркутская область, Аларский район, п.Кутулик, ул. Советская, 79 БИК 042520001 Отделение Иркутск г. Иркутск р/с 40101810250048010001 Лицевой счет 04343011900 УФК по Иркутской области (Комитет по финансам Аларского района) ИНН/КПП 8501006343/385101001 ОГРН 1068506002949 ОКТМО 25605000 КБК 030 202 40014 05 0000 150 Глава муниципального образования</p>	<p>Администрация муниципального образования «Александровск» Юридический адрес: 669457, Иркутская область, Аларский район, с.Александровск, ул.Центральная,6 УФК по Иркутской области (Финансовый отдел администрации муниципального образования «Александровск») БИК 042520001 Отделение Иркутск г. Иркутск р/с 40204810750040080407 Лицевой счет 03343012810 ИНН/КПП 8501004995 /385101001 ОГРН 1048500599201 ОКТМО 25605404 КБК 041 1403 6812960120 540 Глава администрации</p>
--	---