РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АЛАРСКИЙ РАЙОН

|  |
| --- |
| ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАХТАЙ» |

П Р И К А З

от \_04 сентября\_\_ 2019г. № \_2\_ с.Бахтай

Порядок исполнения решения о

применении бюджетных мер

принуждения.

 Во исполнение статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 24 октября 2018 г. N 1268 "Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения" и руководствуясь положением Финансового отдела администрации муниципального образования «Бахтай», приказывает:

1. Утвердить Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения (прилагаются).

 2. Настоящее распоряжение вступает в силу после его опубликования в «Бахтайском вестнике», подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Бахтай» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет .

Начальник финансового отдела А.Н. Доржеева

Приложение
к распоряжению финансового отдела

муниципального образования «Бахтай»
от 04.09.2019г. N\_2\_\_\_\_

**Порядок**

**исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения**

1. Общие положения

 1.1. Настоящий Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила исполнения Финансовым отделом администрации муниципального образования «Бахтай» (далее – Финансовый отдел) решения о применении бюджетных мер принуждения в отношении главного распорядителя бюджетных средств, распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета (далее - участник бюджетного процесса), совершившего предусмотренные главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации бюджетные нарушения в отношении средств, полученных из бюджета муниципального образования «Бахтай» ( далее – поселения).

 1.2. Бюджетная мера принуждения за совершение бюджетного нарушения применяется Финансовым отделом на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, следующих органов муниципального финансового контроля:

 - органа внешнего муниципального финансового контроля - Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Аларский район»;

 - органа внутреннего муниципального финансового контроля- структурное подразделение администрации муниципального образования «Бахтай».

 Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения понимается документ органа муниципального финансового контроля, обязательный к рассмотрению Финансовым отделом, содержащий основания для применения, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, бюджетных мер принуждения и суммы использованных средств бюджета поселения на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств, определенным утвержденным бюджетом поселения на соответствующий финансовый год.

 При выявлении в ходе контрольного мероприятия бюджетных нарушений, орган внешнего муниципального финансового контроля направляет Финансовому отделу не позднее 30 календарных дней со дня окончания контрольного мероприятия уведомление о применении бюджетных мер принуждения.

 При выявлении в ходе проверки (ревизии) бюджетных нарушений орган внутреннего муниципального финансового контроля направляет Финансовому отделу не позднее 60 календарных дней после дня окончания проверки (ревизии) уведомление о применении бюджетных мер принуждения.

1.3. Финансовый отдел принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об их изменении, их отмене или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации, а также направляет решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об их изменении, их отмене органам муниципального финансового контроля и объектам контроля.

 Решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения издается в форме приказа Финансового отдела согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

 1.4. Финансовый отдел на основании уведомлений принимает решение о применении бюджетных мер принуждения в форме приказа Финансового отдела по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

 Решение о применении бюджетных мер принуждения должно содержать информацию о бюджетном нарушении, указанном в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, об объекте контроля, допустившем бюджетное нарушение, о бюджетной мере принуждения и сроках ее исполнения.

 1.5. Совершение бюджетного нарушения участником бюджетного процесса, указанным в пункте 1.1 Порядка, влечет применение Финансовым отделом следующих бюджетных мер принуждения:

 1.5.1. Бесспорное взыскание:

 1.5.1.1. суммы средств, используемых не по целевому назначению, предоставленных из бюджета муниципального образования «Бахтай» участникам бюджетного процесса;

 1.5.1.2. суммы средств бюджета поселения, подлежащих возврату в бюджет поселения, срок возврата которых истек, предоставленных из бюджета муниципального образования «Бахтай» участникам бюджетного процесса;

 1.5.2. Приостановление (сокращение) предоставления средств бюджета поселения, предоставляемых участникам бюджетного процесса .

 1.6. Решения о применении бюджетных мер принуждения подлежат принятию в течение 30 календарных дней после получения Финансовым отделом уведомления о применении бюджетных мер принуждения и исполнению в срок до одного года со дня принятия указанного решения.

 По решению Финансового отдела срок исполнения бюджетной мер принуждения может быть продлен в случаях и на условиях, установленных Финансовым отделом в соответствии с общими требованиями, определенными Правительством Российской Федерации.

2. Порядок исполнения решения о бесспорном взыскании

 2.1. Бесспорное взыскание суммы средств, предоставленных из бюджета поселения участникам бюджетного процесса (далее - бесспорное взыскание средств) осуществляются за счет бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на очередной финансовый год.

 2.2. Решение о бесспорном взыскании средств оформляется приказом Финансового отдела (далее - приказ о взыскании).

 2.3. Ответственным за подготовку приказа о взыскании, является Финансовый отдел.

 Подготовка приказа о взыскании осуществляется в течение 3 рабочих дней после поступления уведомления на исполнение в Финансовый отдел.

 2.4. Финансовый отдел в срок не позднее 1 рабочего дня с даты издания приказа направляет данный приказ:

 Управлению Федерального казначейства по Иркутской области (отдел № 31);

 органу муниципального финансового контроля, главному распорядителю средств бюджета.

 2.5. Суммы, зачисленные в бюджет поселения, отраженные на лицевом счете администратора доходов бюджета, открытого Финансовому отделу, по коду бюджетной классификации для зачисления по решениям о взыскании средств, подлежат уточнению в установленном порядке на соответствующий код классификации доходов бюджета поселения - в части возврата, участниками бюджетного процесса, средств имеющих целевое назначение, прошлых лет в случае необходимости установления кода главного администратора доходов от возврата.

 Указанные уточнения осуществляются на основании уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа (далее - Уведомление об уточнении платежа).

 2.6. Ответственным за уточнение и подготовку Уведомления об уточнении платежа, является Финансовый отдел.

 2.7. После формирования Уведомления об уточнении платежа Финансовый отдел в течение 3 рабочих дней доводит данную информацию до органа муниципального финансового контроля, направившего уведомление о применении бюджетных мер принуждения.

 2.8. Кассовые операции, связанные с исполнением решений Финансового отдела о взыскании суммы средств, предоставленных из бюджета поселения, отражаются на лицевых счетах Финансового отдела и соответствующих главных администраторов доходов бюджета поселения и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения, получателей бюджетных средств поселения.

3. Порядок исполнения решения о приостановлении

(сокращении) предоставления средств бюджета поселения

 3.1. Приостановление предоставления средств бюджета поселения осуществляется Финансовым отделом путем прекращения предоставления средств бюджета участнику бюджетного процесса с определенной даты до момента устранения нарушений в течение финансового года.

 3.2. Сокращение предоставления средств бюджета поселения осуществляется Финансовым отделом путем внесения изменений в лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих сокращение лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и (или) плановый период.

 3.3. Решение о приостановлении (сокращении) оформляется приказом Финансового отдела (далее - приказ о приостановлении (сокращении).

 3.4. Ответственным за подготовку приказа о приостановлении (сокращении), является Финансовый отдел. Подготовка приказа о приостановлении (сокращении) осуществляется в течение 3 рабочих дней после поступления уведомления на исполнение.

 3.5. Финансовый отдел направляет копию приказа о приостановлении (сокращении) органу муниципального финансового контроля, представившему уведомление о применении бюджетных мер принуждения, в срок не позднее 3 рабочих дней с даты издания приказа.

 3.6. Отмена приостановления предоставления средств бюджета поселения осуществляется по решению Финансового отдела в случае получения от органа муниципального финансового контроля, направившего уведомление, информации об устранении участником бюджетного процесса нарушения, повлекшего принятие решения о приостановлении.

 3.7. Решение об отмене приостановления предоставления средств бюджета поселения принимается на основании информации об устранении нарушения, поступившей в Финансовый отдел от объектов контроля и оформляется приказом Финансового отдела (далее - приказ об отмене) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

 3.8. Ответственным за подготовку проекта приказа об отмене, является Финансовый отдел. Подготовка приказа об отмене осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента получения информации, указанной в пункте 3.7 настоящего Порядка.

 3.9. Финансовый отдел направляет приказ об отмене органу муниципального финансового контроля, представившему информацию об устранении нарушения, в срок не позднее 3 рабочих дней с даты издания приказа об отмене.

4. Заключительные положения

 4.1. Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в пункте 1.1. настоящего Порядка, совершившему бюджетное нарушение, бюджетной меры принуждения не освобождает его от обязанностей по устранению нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

 4.2. Наряду с применением бюджетных мер принуждения могут применяться меры ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку исполнения решения о применении

бюджетных мер принуждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **УВЕДОМЛЕНИЕ №\_\_\_****о применении бюджетных мер принуждения**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. На основании акта проверки (ревизии), заключения от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_ в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*полное наименование объекта контроля*)установлено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*излагаются обстоятельства совершенного нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации*) В соответствии со статьей (статьями) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указываются наименования и номера соответствующих статей (пунктов) законодательных и нормативно-правовых актов, а также в необходимых случаях соответствующий договор (соглашение) на предоставление средств из бюджета муниципального образования «Аларский район»*)за допущенные нарушения законодательства предлагаю:Применить бюджетную меру принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указываются вид меры принуждения, конкретные суммы, условия и обстоятельства, данные и реквизиты*)Руководитель органа,муниципального финансовогоконтроля, проводившего контрольные мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 |  |
|  |  |

Приложение № 2

к Порядку исполнения решения о применении

бюджетных мер принуждения

|  |  |
| --- | --- |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬАЛАРСКИЙ РАЙОН

|  |
| --- |
| ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАХТАЙ» |

**П Р И К А З** |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_  |  |  |  |

**Об отказе в применении бюджетных норм принуждения**

В соответствии с приказом Финансового отдела администрации муниципального образования «Бахтай» «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения» от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_, на основании уведомления о применении бюджетной меры принуждения «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_, направленного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование органа муниципального финансового контроля)*,

в связи с выявлением факта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(содержание нарушения)*

П Р И К А З Ы В А Ю:

 1. Отказать в применении бюджетных мер принуждения к

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование объекта контроля, допустившего нарушение)*

в части \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(содержание бюджетного нарушения)*

в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указывается мера бюджетного принуждения, вид и размер средств, подлежащих взысканию)*

В связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(основание отказа)*

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник финансового отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (расшифровка подписи)*

 Приложение № 3

к Порядку исполнения решения о применении

бюджетных мер принуждения

|  |  |
| --- | --- |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬАЛАРСКИЙ РАЙОН

|  |
| --- |
| ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАХТАЙ» |

**П Р И К А З**  |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_  |  |  |  |

**О применении бюджетной меры принуждения**

В соответствии с приказом Финансового отдела администрации муниципального образования «Бахтай» «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений органов муниципального финансового контроля» от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_, на основании уведомления о применении бюджетной меры принуждения «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_, направленного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование органа муниципального финансового контроля)*,

в связи с выявлением факта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(содержание нарушения)*

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Применить к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование объекта контроля, допустившего нарушение)*

меру принуждения - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается мера бюджетного принуждения, вид и размер средств, подлежащих взысканию, сроки ее исполнения)*

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник финансового отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (расшифровка подписи)*

Приложение № 4

к Порядку исполнения решения о применении

бюджетных мер принуждения

|  |  |
| --- | --- |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬАЛАРСКИЙ РАЙОН

|  |
| --- |
| ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАХТАЙ» |

**П Р И К А З**  |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_  |  |  |  |

**Об отмене приостановления предоставления средств бюджета муниципального образования «Бахтай»**

 В соответствии с приказом Финансового отдела администрации муниципального образования «Бахтай» «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений органов муниципального финансового контроля» от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_, на основании информации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование органа муниципального финансового контроля)*,

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в связи с устранением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*главный распорядитель средств бюджета муниципального образования, распорядитель средств бюджета муниципального образования, получатель средств бюджета муниципального образования, главный администратор доходов бюджета муниципального образования)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(содержание бюджетного нарушения)*

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(главный распорядитель средств бюджета муниципального образования)*

возобновить с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. предоставление средств бюджета муниципального образования «Бахтай»

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник финансового отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись)* *(расшифровка подписи)*