**23.11.2022г. № 67 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПЕРЕЧНЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ СТАТЬЁЙ 12 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ»**

 В соответствии со [ст.12](http://municipal.garant.ru/document/redirect/12164203/12) Федерального закона от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", во исполнение [пункта 4](http://municipal.garant.ru/document/redirect/198780/4) Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 г. N 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции", руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

 а) Перечень должностей муниципальной службы администрации муниципального образования «Табарсук», при замещении которых граждане, замещавшие должности муниципальной службы, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы имеют право замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия Комиссии администрации муниципального образования «Табарсук» по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (Приложение N 1);

 б) Перечень должностей муниципальной службы администрации муниципального образования «Табарсук», при замещении которых граждане, замещавшие должности муниципальной службы, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязаны при заключении трудовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы (Приложение N 2);

в) Перечень должностей муниципальной службы администрации муниципального образования «Табарсук», при замещении которых работодатель при заключении трудовых договоров с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы (Приложение N 3).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 9 марта 2011 года № 5-п «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, после увольнения с которых гражданин имеет право в течение двух лет замещать должности в коммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов муниципального образования «Табарсук»».

3. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

Приложение N 1

к постановлению администрации

муниципального образования «Табарсук»

от 23.11.2022 года N 67-п

**Перечень должностей муниципальной службы**

**администрации муниципального образования «Табарсук»,**

**при замещении которых граждане, замещавшие должности муниципальной службы, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы имеют право замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия Комиссии администрации муниципального образования «Табарсук» по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

Главный специалист финансового отдела администрации муниципального образования «Табарсук»;

Ведущий специалист администрации муниципального образования «Табарсук»;

Специалист (бухгалтер I категории);

Специалист I категории.

Приложение N 2

к постановлению администрации

муниципального образования «Табарсук»

от 23.11.2022 года N 67-п

**Перечень должностей муниципальной службы**

**администрации муниципального образования «Табарсук»,**

**при замещении которых граждане, замещавшие должности муниципальной службы, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязаны при заключении трудовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателю)**

**сведения о последнем месте своей службы**

Главный специалист финансового отдела администрации муниципального образования «Табарсук»;

Ведущий специалист администрации муниципального образования «Табарсук»;

Специалист (бухгалтер I категории);

Специалист I категории.

Приложение N 3

к постановлению администрации

муниципального образования «Табарсук»

от 23.11.2022 года N 67-п

**Перечень должностей муниципальной службы администрации муниципального образования «Табарсук», при замещении которых работодатель при заключении трудовых договоров с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя**

**(работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы**

Главный специалист финансового отдела администрации муниципального образования «Табарсук»;

Ведущий специалист администрации муниципального образования «Табарсук»;

Специалист (бухгалтер I категории);

Специалист I категории.